

สำเนาฉบับ
บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป กองแบบแผน กระทรวงสาธารณสุข โทร. ๑๘๓๐๗

ที่ สธ ๐๗๐๓.๐๑.๐๗/๑๕๐๐ วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ส่งแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุนปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามหนังสือกองแผนงาน ที่ สธ ๐๗๑๐.๒/๖๕๐ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ขอความร่วมมือ
หน่วยงานในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ประจำปีงบประมาณรายจ่าย
พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

กองแบบแผน ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุนปีงบประมาณรายจ่าย
พ.ศ. ๒๕๖๐ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



(นายนิรันดร์ คชรัตน์)

วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ (ด้านออกแบบและคำนวณ)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองแบบแผน

ได้รับเรื่องแล้ว

.....
วันที่ 14/10/59

รับ.....
พิมพ์/.....
.....

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ 2560

สนับสนุนบริการสุขภาพ

หน่วยงาน กองแบบแผน

| ลำดับ ที่ | แผนงาน งาน/ โครงการ | หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | ลักษณะงาน (/) | | วิธีการ (/) | | | | ออกแบบหรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว | | แผนปฏิบัติการ | | | แผนการจ่ายเงิน | | หมายเหตุ |
|---|-------------------------------|---|--------|---|--|----------------|---------|--------------|---|---|--------------|--|--|---|--|--|---|
| | | จำนวน (หน่วย นับ) | รายการ | งานต่อ เบื้องต้นผู้กพัน งบประมาณ ปีต่อไป | งานที่เสร็จ ภายใน ปีงบประมาณ 2560 | จัดซื้อ | จัดจ้าง | ตกลง ราคา | ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ e-bidding | มี (/) | ไม่มี (/) | ประกาศสอบ ราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี) | คาดว่าจะ ลงนามใน สัญญา (เดือน/ปี) | คาดว่าจะมี การส่งมอบใน ปีงบประมาณ 2560 (เดือน/ปี) | งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ ในปี 2560 (บาท) | เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท) | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (5) | (6) | (6) | (6) | (6) | (7) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) | (13) |
| แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ผลผลิตที่ 1 : สถานบริการสุขภาพภาครัฐ ภาคเอกชน สถานประกอบการเพื่อสุขภาพและผู้ประกอบโรคศิลปะ ได้รับการส่งเสริมสนับสนุน พัฒนา ควบคุมกำกับ มีมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด และยกระดับคุณภาพบริการสู่สากล | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | รายการครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | โต๊ะทำงานวางคอมพิวเตอร์ ขนาดกว้าง ๑๕๐ x ลึก ๖๐ x สูง ๗๕ ซม พร้อมเก้าอี้สำนักงานขนาด กว้าง ๖๒ x ลึก ๖๖ x สูง ๙๐ ซม. | 15 ชุด | / | / | / | / | / | / | | | | พ.ย.59 | ธ.ค.-59 | 195,000 | | ลงนาม ใน สัญญา เมื่อ ได้รับ เงิน ประจำ งวด |
| 2 | | ตู้เก็บเอกสารขนาด กว้าง ๘๐x ลึก ๔๐ x สูง ๗๕ ซม. | 15 ตู้ | / | / | / | / | / | / | | | | พ.ย.59 | ธ.ค.-59 | 82,500 | | |
| 3 | | ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ กล่องดิจิตอล | 1 ตัว | / | / | / | / | / | / | | | | พ.ย.59 | พ.ย.-59 | 46,800 | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | | | | 324,300 | | |

ลายมือชื่อ ผู้ตรวจสอบ

(นายนิรันดร์ คชรรัตน์)

วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ (ด้านออกแบบและคำนวณ)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองแบบแผน

ลายมือชื่อ ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวจารุวัลย์ สมานอารีย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ