



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
DEPARTMENT OF HEALTH SERVICE SUPPORT

รายงานผลการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
(รอบ ๖ เดือน)

โดย กลุ่มยุทธศาสตร์และประเมินผล
กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
เมษายน ๒๕๖๑

คำนำ

ตามที่กองแบบแผน ได้ดำเนินการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งแบ่งออกเป็น ๔ องค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบที่ ๑. ประเมินผลตัวชี้วัดประสิทธิภาพการดำเนินงานตามภารกิจหลัก/ยุทธศาสตร์ (กรม/กอง) (Function Base)

องค์ประกอบที่ ๒. ประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (มาตรา ๔๔)/คำรับรองอภีศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (Performance Agreement : PA)/ตามสำนักงานงบประมาณ

องค์ประกอบที่ ๓. ประเมินผลตัวชี้วัดการพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (Innovation Base)

องค์ประกอบที่ ๔. ประเมินผลศักยภาพในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน (Potential Base)

ในการนี้ การดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ดำเนินการ รอบ ๖ เดือนแล้วนั้น กองแบบแผน โดยกลุ่มยุทธศาสตร์และประเมินผลได้วิเคราะห์ สังเคราะห์ และจัดทำเอกสารรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขึ้น ประกอบด้วย

๑. ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๒. รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รอบ ๖ เดือน) รายตัวชี้วัดครบทั้ง ๔ องค์ประกอบ

ทั้งนี้ คณะผู้จัดทำรายงานขอขอบคุณคณะผู้บริหาร ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือ ในการจัดทำรายงานฉบับนี้เป็นอย่างดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่อไป

กลุ่มยุทธศาสตร์และประเมินผล
กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
เมษายน ๒๕๖๑

สารบัญ

หน้า

คำนำ

ก

สารบัญ

ข

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๑ กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๑-๒

องค์ประกอบที่ ๑. ประเมินผลตัวชี้วัดประสิทธิภาพการดำเนินงานตามภารกิจหลัก/ยุทธศาสตร์ (กรม/กอง) (Function Base)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ จำนวนแบบก่อสร้างอาคารและสภาพแวดล้อมที่ได้รับการพัฒนา

๓-๖

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ จำนวนเอกสารรายการประกอบแบบอาคารและสภาพแวดล้อมที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุง

ราย ๓ ปี

๗-๘

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ จำนวนสถานบริการสุขภาพที่มีแผนแม่บทใช้เพื่อการพัฒนาด้านอาคารและสภาพแวดล้อม

๙-๑๑

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ร้อยละของบุคลากรภาคีเครือข่ายเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดมโนทัศน์ความรู้ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

๑๒-๑๓

ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ ร้อยละของบุคลากรภาคีเครือข่ายนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์

๑๔-๑๖

องค์ประกอบที่ ๒. ประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (มาตรา ๔๔)/คำรับรองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (Performance Agreement : PA)/ส่งป.

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละของสถานพยาบาลภาครัฐกลุ่มเป้าหมายผ่านเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

๑๗-๑๙

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ จำนวนสถานพยาบาลภาครัฐได้รับการส่งเสริมและควบคุมกำกับตามมาตรฐาน

ด้านอาคารและสภาพแวดล้อม

๒๐-๒๓

องค์ประกอบที่ ๓. ประเมินผลตัวชี้วัดการพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ

ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (Innovation Base)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ระดับความสำเร็จของการลดกระดาษ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑ ระดับความสำเร็จของการลดกระดาษ รอบ ๖ เดือน

๒๔-๒๖

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๒ ระดับความสำเร็จของการลดกระดาษ รอบ ๑๒ เดือน

-

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับความสำเร็จของการประหยัดงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๑ ระดับความสำเร็จของการประหยัดงบประมาณ รอบ ๖ เดือน

๒๗-๒๙

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๒ ร้อยละความสำเร็จของการประหยัดงบประมาณ รอบ ๑๒ เดือน

-

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๓๐-๓๒

ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ จำนวนนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๓๓-๓๕

องค์ประกอบที่ ๔. ประเมินผลศักยภาพในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน (Potential Base)

ตัวชี้วัดที่ ๔. ศักยภาพในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ศักยภาพในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการเทียบกับการเบิกจ่ายงบประมาณ

รอบ ๖ เดือน

๓๖-๓๘

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ ศักยภาพในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการเทียบกับการเบิกจ่ายงบประมาณ

รอบ ๑๒ เดือน

-

ภาคผนวก

-คำสั่งกองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๖๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

- บันทึกข้อความ กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ด่วนที่สุดที่ สธ๐๗๐๓.๐๑/๑๒๘๕ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง ขอส่งรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กองแบบแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
หลังการเจรจาตัวชี้วัด

9

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑											
กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ								☒ รอบ ๖ เดือน			
								☐ รอบ ๑๒ เดือน			
ตัวชี้วัดผล การปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน			
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	
๓.๑.๒ ระดับความสำเร็จของ การลดกระดาช รอบ ๑๒ เดือน	ระดับ	(๑๒.๕๐)	๑	๒	๓	๔	๕	รอผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน	๑.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐	
๓.๒ ระดับความสำเร็จของ การประหยัดงบประมาณ	ระดับ	๒๕									
๓.๒.๑ ระดับความสำเร็จของ การประหยัดงบประมาณ รอบ ๖ เดือน	ระดับ	(๑๒.๕๐)	๑	๒	๓	๔	๕	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐	๐.๖๒๕๐	
๓.๒.๒ ระดับความสำเร็จของ การประหยัดงบประมาณ รอบ ๑๒ เดือน	ระดับ	(๑๒.๕๐)	๑	๒	๓	๔	๕	รอผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน	๑.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐	
๓.๓ ระดับความสำเร็จของการ เสริมสร้างความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน	ระดับ	๒๕	๑	๒	๓	๔	๕	ระดับ ๓	๓.๐๐๐๐	๐.๗๕๐๐	
๓.๔ จำนวนนวัตกรรมเพื่อ พัฒนาประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน	ผลงาน	๒๕	ไม่ สำเร็จ	-	-	-	สำเร็จ ≥ ๑ ชิ้นงาน	ระดับ ๑ ร่างผลการศึกษา	๑.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐	
คะแนนรวมองค์ประกอบที่ ๓. เท่ากับ ๒๕๐๐๐											
๔. ศักยภาพในการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติราชการของ หน่วยงาน	ร้อยละ	๑๐๐									
๔.๑ ศักยภาพในการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติราชการเทียบ กับการเบิกจ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน	ร้อยละ	(๕๐)	ร้อยละ ๗๐- ๗๔.๙๙	ร้อยละ ๗๕- ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐- ๘๔.๙๙	ร้อยละ ๘๕- ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐- ๑๐๐	๑. ผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๘๔.๐๔ ๒. ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ร้อยละ ๕๙.๘๒	๑.๙๖๑๒	๐.๙๘๐๖	
๔.๒ ศักยภาพในการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติราชการเทียบ กับการเบิกจ่ายงบประมาณ รอบ ๑๒ เดือน	ร้อยละ	(๕๐)	ร้อยละ ๗๐- ๗๔.๙๙	ร้อยละ ๗๕- ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐- ๘๔.๙๙	ร้อยละ ๘๕- ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐- ๑๐๐	รอผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน	๑.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐	
คะแนนรวมองค์ประกอบที่ ๔. เท่ากับ ๑,๔๘๐๖											
น้ำหนักรวม		๔๐๐							ค่าคะแนนที่ได้ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน	๕.๙๘๐๖	
										ค่าคะแนนที่ได้ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน	๑.๔๙๕๑

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ : จำนวนแบบก่อสร้างอาคารและสภาพแวดล้อมที่ได้รับการพัฒนา	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางประจวบ สุโพธิ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายชาติศักดิ์กรินทร์ พาหุกุล/ นางพนมกร หาระบุตร
โทรศัพท์ : ๐๒-๑๔๓-๗๐๖๔ , ๐๘๑-๓๗๑-๔๘๔๐, ๐๙๑-๒๒๔-๐๔๐๑	โทรศัพท์ : ๐๒-๑๔๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๑๖ , ๐๘๑-๖๒๖-๑๘๓๐ , ๐๘๐-๕๗๗-๓๔๖๓
คำอธิบาย : อาคารและสภาพแวดล้อม หมายถึง สถานที่และส่วนประกอบซึ่งใช้ทำกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างตามวัตถุประสงค์ของผู้ใช้สถานที่นั้น โดยอาคารและสภาพแวดล้อมใน “โครงการพัฒนาแบบก่อสร้างอาคารสถานบริการสุขภาพ ตามแนวทางเกณฑ์อาคารเขียว” นี้มีกลุ่มเป้าหมาย คือ อาคารและสภาพแวดล้อมของสถานบริการสุขภาพ (โรงพยาบาลศูนย์,โรงพยาบาลทั่วไป,โรงพยาบาลชุมชน) ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข แบบก่อสร้างอาคารและสภาพแวดล้อมที่ได้รับการพัฒนา หมายถึง รูปแบบ รายการประกอบแบบและรายละเอียดประกอบแบบ ซึ่งแสดงแบบอาคารและระบบประกอบอาคาร ได้แก่ งานสถาปัตยกรรม งานมณฑลศิลป์ งานโครงสร้าง งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร งานระบบเครื่องกล งานระบบประปาและสุขาภิบาล และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยแบบทั้งหมดนี้สะท้อนถึงการใช้อยู่อาศัยของพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารและภายนอกอาคาร ซึ่งได้รับการพัฒนา ปรับปรุงหรือจัดทำขึ้นใหม่ให้สอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐาน ข้อกำหนด และประโยชน์ใช้สอยที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน เพื่อนำไปใช้สำหรับการก่อสร้างอาคารและสภาพแวดล้อม	
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : กิจกรรมที่ ๑ แต่งตั้งคณะทำงาน ● แต่งตั้งคณะทำงานหลัก/แต่งตั้งคณะทำงานย่อย ● ดำเนินการแล้วเสร็จ กิจกรรมที่ ๒ ประชุมคณะทำงาน/ประชุมกำกับติดตาม/ประชุมถอดบทเรียนและวางแผน ● กำหนดแบบเป้าหมาย ๑๐-๑๒ แบบ ● ปรับแผนการดำเนินงานใหม่ , กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ● อยู่ระหว่างดำเนินการ กิจกรรมที่ ๓ ลงพื้นที่เก็บข้อมูล/ศึกษาดูงาน ● ศึกษาดูงานโรงพยาบาลที่ได้รับการรับรองเกณฑ์ LEED : รพ.กรุงเทพเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ ● ลงพื้นที่เก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแบบเป้าหมาย ๑๐-๑๒ แบบ ● ดำเนินการแล้วเสร็จ	

กิจกรรมที่ ๔ ออกแบบพร้อมประมาณราคาก่อสร้าง

- แบบก่อสร้างแล้วเสร็จ จำนวน ๒ แบบ ได้แก่ แบบอาคารสอบเทียบเครื่องมือฯ สบส.เขต๙ นครราชสีมา และแบบอาคารอเนกประสงค์ วทบ.อุดรดิตถ์
- อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๘-๑๐ แบบ

กิจกรรมที่ ๕ สรุปผล

- ดำเนินการตามแผน

เกณฑ์การให้คะแนน :

พิจารณาจากจำนวนแบบก่อสร้างอาคารและสภาพแวดล้อมที่ได้รับการพัฒนาแล้วเสร็จ โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๖ แบบ	๗ แบบ	๘ แบบ	๙ แบบ	๑๐ แบบ

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

- จำนวนแบบก่อสร้างอาคารและสภาพแวดล้อมที่ได้รับการพัฒนาแล้วเสร็จ

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วง น้ำหนัก
จำนวนแบบก่อสร้างอาคารและ สภาพแวดล้อมที่ได้รับการพัฒนา	๒๐	๒ แบบ	๑.๐๐๐๐	๐.๒๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. แต่งตั้งคณะทำงาน

- แต่งตั้งคณะทำงาน (หลัก) คำสั่งกองแบบแผนที่ ๔๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐
- แต่งตั้งคณะทำงานย่อย (คณะทำงานจัดทำแบบฯ ๑๒ แบบ) ๑๒ คณะ , พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๒. ประชุมคณะทำงาน/ประชุมกำกับติดตาม/ประชุมถอดบทเรียนและวางแผน

- ประชุมคณะทำงาน/กำกับติดตาม

ครั้งที่ ๑ - ๑/๒๕๖๐ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ ห้องประชุม ๓ กองแบบแผน

ครั้งที่ ๒ - ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ห้องประชุม ๑ กองแบบแผน

ครั้งที่ ๓ - ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ ห้องประชุม ๑ กองแบบแผน

ครั้งที่ ๔ - ๑/๒๕๖๑ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑ ห้องประชุม ๑ กองแบบแผน

ครั้งที่ ๕ - ๒/๒๕๖๑ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ห้องประชุม ๑ กองแบบแผน

ครั้งที่ ๖ - ๓/๒๕๖๑ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑ ห้องประชุม ๑ กองแบบแผน

- ประชุมคณะทำงานย่อย (คณะทำงานจัดทำแบบฯ ๑๒ แบบ) ๑๒ คณะ , พฤศจิกายน ๒๕๖๐ – มีนาคม ๒๕๖๑
- ประชุมกำหนดแบบก่อสร้างเป้าหมาย ๑๐-๑๒ แบบ (๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐) ได้แก่
 - ๑) อาคารผู้ป่วยใน ๒๙๘ เตียง
 - ๒) อาคารสนับสนุนบริการ ๕ ชั้น (แบบต่อเนื่อง)
 - ๓) อาคารสนับสนุนบริการ ๘ ชั้น (แบบต่อเนื่อง)
 - ๔) อาคารผู้ป่วยใน สำหรับผู้สูงอายุ
 - ๕) อาคารผู้ป่วยใน สำหรับผู้พิการเพื่อการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพ
 - ๖) อาคารศูนย์สุขภาพองค์รวม
 - ๗) อาคารบริการ ปฏิบัติการ และจอดรถ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
 - ๘) อาคารผู้ป่วยนอก ผ่าตัด และบำบัดรักษา ๖ ชั้น รพ.ศรีสวาลัย จ.แม่ฮ่องสอน
 - ๙) อาคารอุบัติเหตุฉุกเฉินและบำบัดรักษา ๕ ชั้น รพ.พะเยา
 - ๑๐) อาคารสอบเทียบเครื่องมือ สำนักระบาดวิทยาดูแลสุขภาพ เขต๙ นครราชสีมา
 - ๑๑) อาคารอเนกประสงค์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครดัตต์
 - ๑๒) อาคารศูนย์อุบัติเหตุและฉุกเฉิน และหัวใจ โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต
- ประชุมชี้แจง”แนวทางเกณฑ์อาคารเขียว”ของโครงการ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ ห้องประชุม ๑ กองแบบแผน

๓. ลงพื้นที่เก็บข้อมูล/ศึกษาดูงาน

- ศึกษาดูงานโรงพยาบาลกรุงเทพเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ , ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑
- ลงพื้นที่เก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแบบเป้าหมาย ๑๐-๑๒ แบบ , พฤศจิกายน ๒๕๖๐ – มีนาคม ๒๕๖๑

๔. ออกแบบพร้อมประมาณราคาก่อสร้าง

- ๑) อาคารผู้ป่วยใน ๒๙๘ เตียง
- ๒) อาคารสนับสนุนบริการ ๕ ชั้น (แบบต่อเนื่อง)
- ๓) อาคารสนับสนุนบริการ ๘ ชั้น (แบบต่อเนื่อง)
- ๔) อาคารผู้ป่วยใน สำหรับผู้สูงอายุ
- ๕) อาคารผู้ป่วยใน สำหรับผู้พิการเพื่อการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพ
- ๖) อาคารศูนย์สุขภาพองค์รวม
- ๗) อาคารบริการ ปฏิบัติการ และจอดรถ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
- ๘) อาคารผู้ป่วยนอก ผ่าตัด และบำบัดรักษา ๖ ชั้น รพ.ศรีสวาลัย จ.แม่ฮ่องสอน
- ๙) อาคารอุบัติเหตุฉุกเฉินและบำบัดรักษา ๕ ชั้น รพ.พะเยา

๑๐) อาคารสอบเทียบเครื่องมือ สำนักสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต๙ นครราชสีมา ● จัดทำแบบก่อสร้างแล้วเสร็จ , มีนาคม ๒๕๖๑ ๑๑) อาคารอเนกประสงค์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีอุตรดิตถ์ ● จัดทำแบบก่อสร้างแล้วเสร็จ , มีนาคม ๒๕๖๑ ๑๒) อาคารศูนย์อุบัติเหตุและฉุกเฉิน และหัวใจ โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต ๕. สรุปผล ● แผนกำหนดให้ดำเนินการในเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ๖. อื่นๆ ● จัดซื้อหนังสือที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐ รายการ , ธันวาคม ๒๕๖๐ – มีนาคม ๒๕๖๑ ● จัดซื้อกล่องใส่แบบก่อสร้าง จำนวน ๗๐ กล่อง , มีนาคม ๒๕๖๑ ● ปฏิบัติการนอกเวลาราชการ กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๑	ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ๑. มีการคัดเลือกแบบอาคารเป้าหมายที่เหมาะสม ๒. มีการวางแผนการออกแบบฯตามมูลค่าการก่อสร้างของแบบอาคารเป้าหมาย โดยยึดถือตาม ”คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการออกแบบก่อสร้างอาคารสถานบริการสุขภาพ” กองแบบแผน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ๓. มีการจัดโครงสร้างโครงการที่เหมาะสม โดยประกอบด้วย คณะที่ปรึกษา คณะทำงาน และคณะทำงานย่อย ๔. คณะที่ปรึกษา/คณะทำงาน/คณะทำงานย่อย มีการประชุมกำกับติดตามอย่างสม่ำเสมอ
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ๑. โครงการขาดแบบแผนการจัดทำแบบก่อสร้างที่ชัดเจน	หลักฐานอ้างอิง : ๑. คำสั่งกองแบบแผนที่ ๔๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ ๒. รายงานการประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ ๑ – ๖ ๓. บันทึกสรุปการประชุมคณะทำงานย่อย , พฤศจิกายน ๒๕๖๐ – มีนาคม ๒๕๖๑

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัด ๑.๒ จำนวนเอกสารรายการประกอบแบบอาคารและสภาพแวดล้อมที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุง ราย ๓ ปี		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :นางประจบ สุโพธิ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล :นายบดินทร์ วิบูลย์วัฒน์/ นายพงศ์พันธุ์ จิวสุวรรณ	
โทรศัพท์ :๐๒-๑๙๓-๗๐๖๔ ,๐๘๑-๓๗๑-๙๘๔๐, ๐๙๑-๒๒๙-๐๔๐๑	โทรศัพท์ : ๐๒-๑๙๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๑๖ , ๐๘๑-๖๒๖-๑๙๓๐ , ๐๘๐-๕๗๗-๓๙๖๓	
คำอธิบาย : อาคารและสภาพแวดล้อม หมายถึง สถานที่และส่วนประกอบซึ่งใช้ทำกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างตามวัตถุประสงค์ของผู้ใช้สถานที่นั้น โดยอาคารและสภาพแวดล้อมในกลุ่มเป้าหมาย คือ อาคารและสภาพแวดล้อมของสถานบริการสุขภาพ (โรงพยาบาลศูนย์,โรงพยาบาลทั่วไป,โรงพยาบาลชุมชน) ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข รูปแบบอาคารและสภาพแวดล้อม หมายถึง รูปแบบก่อสร้างอาคารและสภาพแวดล้อม ประกอบด้วยแบบรูป รายการประกอบแบบ และรายละเอียดประกอบแบบ ซึ่งแสดงแบบอาคารและระบบประกอบอาคาร ได้แก่ งานสถาปัตยกรรม งานมณฑปศิลป์ งานโครงสร้าง งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร งานระบบเครื่องกล งานระบบประปา และสุขาภิบาล งานภูมิสถาปัตยกรรม และงานโยธา โดยแบบทั้งหมดนี้สะท้อนถึงการใช้อยู่อาศัยของพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารและภายนอกอาคาร รูปแบบอาคารและสภาพแวดล้อมที่ได้รับการปรับปรุงราย ๓ ปี หมายถึง เอกสารรายการประกอบแบบก่อสร้างอาคารและสภาพแวดล้อมที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุง เพื่อให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทใหม่ทั้งด้านกฎหมาย มาตรฐาน ข้อกำหนด ด้านการใช้งาน/ประโยชน์ใช้สอย และด้านองค์ความรู้/ประสบการณ์ โดยกำหนดให้แต่ละแบบ มีระยะเวลากำหนดใช้ ๓ ปี ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาอาคารและสภาพแวดล้อมต่อไป		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างดำเนินการคัดเลือกแบบอาคารและสภาพแวดล้อม		

เกณฑ์การให้คะแนน :

พิจารณาจากจำนวนรูปแบบอาคารและสภาพแวดล้อมที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุง ราย ๓ ปี โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๓ ฉบับ	๔ ฉบับ	๕ ฉบับ	๖ ฉบับ	๗ ฉบับ

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน : จำนวนเอกสารรายการประกอบแบบอาคารและสภาพแวดล้อมที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุง ราย ๓ ปี แล้วเสร็จ

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วง น้ำหนัก
จำนวนเอกสารรายการประกอบแบบอาคารและสภาพแวดล้อมที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุง ราย ๓ ปี	๒๐	รอกการแจ้งอาคารที่ได้งบประมาณฯ	๑.๐๐๐๐	๐.๒๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : รอกการแจ้งอาคารที่ได้งบประมาณฯ

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : รอกการแจ้งอาคารที่ได้งบประมาณฯ

หลักฐานอ้างอิง :

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน															
ตัวชี้วัดที่๑.๓ จำนวนสถานบริการสุขภาพที่มีแผนแม่บทใช้เพื่อการพัฒนาด้านอาคารและสภาพแวดล้อม																	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางประจวบ สุโพธิ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายนิสิต ดิษสาย, นายจิระศักดิ์ โลกมิตร																
โทรศัพท์ : ๐๒-๑๙๓-๗๐๖๔ , ๐๘๑-๓๗๑-๙๘๔๐, ๐๙๑-๒๒๙-๐๔๐๑	โทรศัพท์ : ๐๒-๑๙๓-๗๐๖๔, ๐๘๑-๘๔๗-๓๔๗๗, ๐๙๑๘๒๕๗๘๕																
คำอธิบาย : สถานบริการสุขภาพภาครัฐ หมายถึง โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป/โรงพยาบาลชุมชน แผนแม่บท หมายถึง แผนการพัฒนาอาคารและสภาพแวดล้อมด้วยกระบวนการจัดทำรายละเอียดการจัดวาง Zoning แต่ละประเภทอาคารให้เหมาะสมกับการขยายตัวของสถานบริการสุขภาพภาครัฐและสอดคล้องกับระบบบริการสุขภาพ ใช้เพื่อการพัฒนา หมายถึง การนำแผนแม่บทไปใช้ประกอบการขอตั้งงบประมาณ สำหรับการพัฒนา ด้านอาคารและสภาพแวดล้อมของสถานบริการสุขภาพนั้นๆ รวมถึง การขยาย เปลี่ยนแปลง ปรับปรุง ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านอาคารและสภาพแวดล้อมสอดคล้องเป็นไปตามแผนแม่บท																	
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : สรุปผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน (๑๙ โรงพยาบาล) ๑. แต่งตั้งคณะทำงาน ๒. ประชุมคณะทำงาน ๓. รวบรวม เครื่องมือในการดำเนินการ ได้แก่ แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ และแบบสำรวจ ๔. เดินทางไปศึกษาสถานที่จริง, สำรวจพื้นที่ เก็บข้อมูล																	
เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจากจำนวนแผนแม่บทที่ได้รับการพัฒนาแล้วเสร็จ โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๑</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๒</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๓</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๔</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">๑๕</td> <td style="padding: 5px;">๑๖</td> <td style="padding: 5px;">๑๗</td> <td style="padding: 5px;">๑๘</td> <td style="padding: 5px;">๑๙</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">แบบ</td> <td style="padding: 5px;">แบบ</td> <td style="padding: 5px;">แบบ</td> <td style="padding: 5px;">แบบ</td> <td style="padding: 5px;">แบบ</td> </tr> </tbody> </table>			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	แบบ	แบบ	แบบ	แบบ	แบบ
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕													
๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙													
แบบ	แบบ	แบบ	แบบ	แบบ													

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน : จำนวนสถานบริการสุขภาพที่มีแผนแม่บทใช้เพื่อการพัฒนาด้านอาคารและสภาพแวดล้อมแล้วเสร็จ

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วง น้ำหนัก
จำนวนสถานบริการสุขภาพที่มีแผนแม่บทใช้เพื่อการพัฒนาด้านอาคารและสภาพแวดล้อม	๒๐	สำรวจพื้นที่เก็บข้อมูล	๑.๐๐๐๐	๐.๒๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. แต่งตั้งคณะทำงาน

๑.๑ แต่งตั้งคณะทำงาน คำสั่งกองแบบแผนที่ ๔๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

๒. ประชุมคณะทำงาน

ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการ กำหนดรูปแบบการทำงาน มอบหมายหน้าที่ และติดตามความก้าวหน้าของโครงการ รวม ๕ ครั้ง

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ วันจันทร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ห้องประชุม ๑ กองแบบแผน

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันจันทร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ห้องประชุม ๑ กองแบบแผน

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันจันทร์ที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ห้องประชุม ๑ กองแบบแผน

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ วันจันทร์ที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ ห้องประชุม ๓ กองแบบแผน

ครั้งที่ ๕/(๑/๒๕๖๑) วันพุธที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ ห้องประชุม ๓ กองแบบแผน

๓. รวบรวมเครื่องมือในการดำเนินงาน ได้แก่ แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ และแบบสำรวจ ปรับรูปแบบของเครื่องมือและแบบสอบถามมาจากแบบสอบถามที่ใช้จากปี ๒๕๖๐ โดยแยกกลุ่มการสำรวจให้ละเอียดและครอบคลุมมากขึ้น รวมทั้งเพิ่มหัวข้อแบบสำรวจเพิ่มเติมจากปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงานในปีที่ผ่านมา

๔. เดินทางไปศึกษาสถานที่จริง, สำรวจพื้นที่ เก็บข้อมูล ได้ดำเนินการแล้วเสร็จทั้ง ๑๙ โรงพยาบาล คือ

๔.๑ รพ.แม่ลาว จ.เชียงราย

๔.๒ รพ.วิเชียรบุรี จ.เพชรบูรณ์

๔.๓ รพ.เขาค้อ จ.เพชรบูรณ์

๔.๔ รพ.บางใหญ่ จ.นนทบุรี

๔.๕ รพ.บางปะอิน จ.อยุธยา

๔.๖ รพ.สิงห์บุรี จ.สิงห์บุรี

๔.๗ รพ.บางบ่อ จ.สมุทรปราการ

๔.๘ รพ.ระยอง จ.ระยอง

๔.๙ รพ.ราชบุรี จ.ราชบุรี

๔.๑๐	รพ.เจ้าพระยาอภัยภูเบศร จ.ปราจีนบุรี
๔.๑๑	รพ. เอรಾವดี จ.เลย
๔.๑๒	รพ.เพ็ญ จ.อุดรธานี
๔.๑๓	รพ.พังโคน จ.สกลนคร
๔.๑๔	รพ.โพธิ์ไทร จ.อุบลราชธานี
๔.๑๕	รพ.มุกดาหาร จ.มุกดาหาร
๔.๑๖	รพ.เทพรัตน์ฯ จ.นครราชสีมา
๔.๑๗	รพ.ท่าโรงช้าง จ.สุราษฎร์ธานี
๔.๑๘	รพ.สงขลา จ.สงขลา
๔.๑๙	รพ.ละมูญ จ.สตูล
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : - มีการจัดทำแผนแม่บทตาม Service Plan ของระดับกระทรวง และในการจัดทำแผนแม่บท ให้คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในสถานบริการสุขภาพ มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนแม่บท ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี - ได้รับความร่วมมือที่ดีจากคณะทำงาน ที่ดูแลพื้นที่โรงพยาบาลเป้าหมาย - คณะกรรมการ/คณะทำงานมีการประชุมกำกับ ดูแล และติดตามอย่างสม่ำเสมอ	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -	
หลักฐานอ้างอิง : - คำสั่งกองแบบแผนที่ ๔๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ - รายงานการประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงาน ครั้งที่ ๑ – ๕ - แบบฟอร์มแบบสอบถามการทำแผนแม่บท ปี ๒๕๖๑	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน										
ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ร้อยละของบุคลากรภาคีเครือข่ายเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดมโนทัศน์ความรู้ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด												
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายชาติรี ปัญญาพรวิทยา	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสรารุช งามพ่องใส/ นางวัชรินทร์ งามพ่องใส											
โทรศัพท์ : ๐๒-๑๔๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๒๑	โทรศัพท์ : ๐๒-๑๔๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๑๓ , ๐๒-๑๔๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๑๕											
คำอธิบาย : บุคลากรภาคีเครือข่าย หมายถึง บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราช โรงพยาบาลชุมชน และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ดำเนินการด้านอาคารและสภาพแวดล้อมสาธารณสุขและบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐรวมทั้งภาคเอกชนที่ดำเนินการด้านอาคารและสภาพแวดล้อม ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด หมายถึง บุคลากรภาคีเครือข่ายที่ได้รับการพัฒนาความรู้/ศักยภาพในการดำเนินงานเกี่ยวกับอาคารและสภาพแวดล้อมสาธารณสุขของหน่วยงานสามารถตอบแบบประเมินได้ถูกต้องมากกว่าร้อยละ ๗๐ สูตรการคำนวณ : $\frac{\text{จำนวนบุคลากรภาคีเครือข่ายที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน} \times 100}{\text{จำนวนบุคลากรภาคีเครือข่ายที่ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้}}$												
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : สรุปผลการดำเนินงาน ๑. แต่งตั้งคณะทำงาน ๒. ประชุมคณะทำงาน ๓. การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาคีเครือข่าย ๔. ติดตาม ประเมินผลการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาคีเครือข่าย ๕. ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน												
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๑</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๒</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๓</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๔</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">ร้อยละ ๖๐</td> <td style="padding: 5px;">ร้อยละ ๖๕</td> <td style="padding: 5px;">ร้อยละ ๗๐</td> <td style="padding: 5px;">ร้อยละ ๗๕</td> <td style="padding: 5px;">ร้อยละ ๘๐</td> </tr> </tbody> </table>			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕								
ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐								

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วง น้ำหนัก
ร้อยละของบุคลากรภาคีเครือข่าย เป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดมีองค์ ความรู้ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	๒๐	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ สรุปผล	๑.๐๐๐๐	๐.๒๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุม
 - ๑.๑ แต่งตั้งคณะทำงาน คำสั่งกองแบบแผนที่ ๕๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐
 - ๑.๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม – ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ ชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก
 - ๑.๓ ประชุมสรุปผลการดำเนินการ
 - ๑.๔ ปรับแผนกิจกรรมการดำเนินการ ติดตามประเมินผลการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาคีเครือข่าย

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. ได้รับงบประมาณที่เพียงพอในการดำเนินการ
๒. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับโครงการฯ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

๑. กลุ่มเป้าหมายของบุคลากรภาคีเครือข่าย ไม่ครบตามจำนวนเป้าหมาย
๒. ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน รายวิชา

หลักฐานอ้างอิง :

๑. คำสั่งกองแบบแผนที่ ๕๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ ร้อยละของบุคลากรภาคีเครือข่ายนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายชาติรี ปัญญาพรวิทยา	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสรารุช งามผ่องใส/ นางวัชรินทร์ งามผ่องใส
โทรศัพท์ : ๐๒-๑๔๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๒๑	โทรศัพท์ : ๐๒-๑๔๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๑๓ , ๐๒-๑๔๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๑๕
คำอธิบาย : บุคลากรภาคีเครือข่าย หมายถึง บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลสมเด็จพะยุพราช โรงพยาบาลชุมชน และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ที่มีการก่อสร้างอาคารสถานบริการสุขภาพ นำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ หมายถึง บุคลากรภาคีเครือข่ายที่ได้รับการพัฒนาความรู้/ศักยภาพในการดำเนินงานเกี่ยวกับอาคารและสภาพแวดล้อมสาธารณสุขของหน่วยงานนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ร้อยละ ๖๐ สูตรการคำนวณ : $\frac{\text{จำนวนบุคลากรภาคีเครือข่ายที่นำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์}}{\text{จำนวนบุคลากรภาคีเครือข่ายที่เข้ารับการถ่ายทอดองค์ความรู้}} \times 100$	
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : สรุปผลการดำเนินงาน ๑. แต่งตั้งคณะทำงาน ๒. ประชุมคณะทำงาน ๓. การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาคีเครือข่าย ๔. ติดตาม ประเมินผลการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาคีเครือข่าย ๕. ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน	

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วง น้ำหนัก
ร้อยละของบุคลากรภาคีเครือข่าย นำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	๒๐	ประชุมสัณจร ภาคีเครือข่าย ๔ ภาค	๑.๐๐๐๐	๐.๒๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุม
 - ๑.๑ แต่งตั้งคณะทำงาน คำสั่งกองแบบแผนที่ ๕๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐
 - ๑.๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม – ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ ชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก
 - ๑.๓ ประชุมสรุปผลการดำเนินการ
 - ๑.๔ ปรับแผนกิจกรรมการดำเนินการ ติดตามประเมินผลการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาคีเครือข่าย
 - ๑.๕ ประชุมติดตาม ประเมินผลการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาคีเครือข่าย ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ โรงพยาบาลแม่จัน จังหวัดเชียงราย

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. ได้รับงบประมาณที่เพียงพอในการดำเนินการ
๒. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับโครงการฯ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

๑. ความร่วมมือของ บุคลากรภาคีเครือข่าย
๒. กลุ่มเป้าหมายของบุคลากรภาคีเครือข่าย

หลักฐานอ้างอิง :

๑. คำสั่งกองแบบแผนที่ ๕๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กองแบบแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (รอบ ๖ เดือน)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละของสถานพยาบาลภาครัฐกลุ่มเป้าหมายผ่านเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด นางประจบ สุธะโพธิ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล นายสรพงษ์ ทัพภวิมล นางพนิดา ตรีสมุทร	
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๖๔	โทรศัพท์ ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๑๖ ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๐๖	
คำอธิบาย สถานพยาบาลภาครัฐ หมายถึง โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราช และโรงพยาบาลชุมชน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง สถานพยาบาลภาครัฐที่มีผลการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพอยู่ในระดับพื้นฐานในปี ๒๕๖๐ มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ หมายถึง มาตรฐานระบบคุณภาพที่เกี่ยวกับระบบการจัดการส่งเสริมและสนับสนุนที่จำเป็นต่อการให้บริการในระบบบริการสุขภาพของสถานพยาบาลภาครัฐประกอบด้วยองค์ประกอบ ๗ ด้านที่กำหนดขึ้นโดยกรมสนับสนุนบริการสุขภาพและการผ่านเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ คือ ต้องมีผลการประเมินตั้งแต่ระดับพัฒนาขึ้นไปให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดครอบคลุมทั้ง ๗ ด้าน ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน หมายถึง จำนวนสถานพยาบาลภาครัฐตามกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการรับรองจากกรมสนับสนุนบริการสุขภาพอย่างน้อย ร้อยละ ๖๐ ในระดับพัฒนาขึ้นไป สูตรการคำนวณ : $\frac{\text{จำนวนสถานพยาบาลภาครัฐกลุ่มเป้าหมายที่ยกระดับเป็นระดับพัฒนาในปี ๒๕๖๑} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนสถานพยาบาลภาครัฐกลุ่มเป้าหมาย (ระดับพื้นฐานในปี ๒๕๖๐)}}$		

ข้อมูลผลการดำเนินงาน

๑. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ควบคุมกำกับ ติดตามและประเมินผลมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ
๒. ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อน ควบคุมกำกับ ติดตามและประเมินผลมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ
๓. ประชุมเชิงปฏิบัติการ แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาและการเยี่ยมประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ วันที่ ๒๑-๒๓ พ.ย. ๒๕๖๐ ห้องประชุมชั้น ๙ กรม สบส.

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ ๕๖	ร้อยละ ๕๘	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๒	ร้อยละ ๖๔

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก
ร้อยละของสถานพยาบาลภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ระบบบริการสุขภาพ	๕๐	อยู่ระหว่าง การตรวจ ประเมินผล	๑.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ควบคุมกำกับ ติดตามและประเมินผลมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ
คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒๓๒๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๒. ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อน ควบคุมกำกับ ติดตามและประเมินผลมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ วันที่ ๖ พ.ย.๒๕๖๐ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๙
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ วันที่ ๒๕ ม.ค.๒๕๖๑ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๙
๓. ประชุมเชิงปฏิบัติการ แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาและการเยี่ยมประเมินมาตรฐานระบบบริการ
สุขภาพประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ วันที่ ๒๑-๒๓ พ.ย. ๒๕๖๐ ห้องประชุมชั้น ๙ กรม สบส.

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน

๑. ความร่วมมือของ สบส.เขต
๒. ความเข้าใจเนื้อหามาตรฐานระบบบริการสุขภาพของผู้เยี่ยมประเมิน
๓. ผู้ถ่ายทอดมีความเข้าใจมาตรฐานระบบบริการสุขภาพเป็นอย่างดี
๔. คณะทำงานมีการประชุมเพื่อวางแผนการทำงานอย่างเหมาะสม

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน

ไม่สามารถถ่ายทอดแนวทางการเยี่ยมประเมินให้แก่ผู้เยี่ยมประเมินได้พร้อมกันหมดในคราวเดียว

หลักฐานอ้างอิง

๑. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ควบคุมกำกับ ติดตามและประเมินผลมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ
คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒๓๒๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๒. รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อน ควบคุมกำกับ ติดตามและประเมินผลมาตรฐานระบบบริการ
สุขภาพ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ วันที่ ๖ พ.ย.๒๕๖๐ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๙
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ วันที่ ๒๕ ม.ค.๒๕๖๑ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๙
๓. หนังสือขออนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาและการเยี่ยมประเมิน
มาตรฐานระบบบริการสุขภาพประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ วันที่ ๒๑-๒๓ พ.ย. ๒๕๖๐ ห้องประชุมชั้น ๙
กรม สบส.



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กองแบบแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (รอบ ๖ เดือน)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

☒ รอบ ๖ เดือน

☐ รอบ ๑๒ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ จำนวนสถานพยาบาลภาครัฐได้รับการส่งเสริมและควบคุมกำกับตามมาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด นางประจวบ สุโพธิ์

ผู้จัดเก็บข้อมูล นายสรพงษ์ ทัพภวิมล
นางพนิดา ตรีสมุทร

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๖๔

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๑๖
๐ ๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๐๖

คำอธิบาย

สถานบริการสุขภาพภาครัฐ หมายถึง โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป/โรงพยาบาลชุมชนและโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวนทั้งหมด ๘๙๖ แห่ง

การส่งเสริม หมายถึง การพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ โดยวิธีการต่างๆ เช่น ประชุมชี้แจงอบรม ศึกษาดูงาน เป็นต้น รวมถึง การสนับสนุนคู่มือแนวทางการดำเนินงาน สื่อและอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ เพื่อให้บุคลากรของสถานบริการสุขภาพภาครัฐมีองค์ความรู้ในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

ควบคุมกำกับ หมายถึง การนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ สนับสนุนให้คำปรึกษา เพื่อให้สถานบริการสุขภาพสามารถดำเนินงานพัฒนาคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดด้านอาคารและสภาพแวดล้อม

มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หมายถึง มาตรฐานระบบคุณภาพที่เกี่ยวกับระบบการจัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนที่จำเป็นต่อการให้บริการในระบบบริการสุขภาพของสถานพยาบาลภาครัฐซึ่งมาตรฐานที่กำหนดขึ้นโดยกรมสนับสนุนบริการสุขภาพและการผ่านเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ คือ ต้องมีผลการประเมินตั้งแต่ระดับพัฒนาขึ้นไป ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานด้านระบบงานอาคารและสภาพแวดล้อมในโรงพยาบาลซึ่งเป็นหนึ่งในเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

ข้อมูลผลการดำเนินงาน

๑. แต่งตั้งคณะทำงาน
๒. ประชุมคณะทำงาน
๓. จัดอบรมเรื่อง” กระบวนการประเมินด้านอาคารและสภาพแวดล้อม” ให้แก่ผู้เยี่ยมประเมิน
๔. ลงพื้นที่เยี่ยมติดตามคุณภาพโรงพยาบาลเป้าหมาย ๒๔ แห่ง

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- จำนวน ๑๐ แห่ง ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๘๕๖ แห่ง	๘๖๖ แห่ง	๘๗๖ แห่ง	๘๘๖ แห่ง	๘๙๖ แห่ง

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก
จำนวนสถานพยาบาลภาครัฐได้รับการ ส่งเสริมและควบคุมกำกับตามมาตรฐานด้าน อาคารและสภาพแวดล้อม	๕๐	ลงพื้นที่เยี่ยม ติดตาม คุณภาพของ โรงพยาบาล	๑.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะทำงาน คำสั่งกองแบบแผนที่ ๕๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐
๒. ประชุมคณะทำงานโครงการครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ วันที่ ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๐ ห้องประชุม ๒ กองแบบแผน
๓. ประชุมคณะทำงานโครงการครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๐ ห้องประชุม ๒ กองแบบแผน
๔. ประชุมคณะทำงานโครงการครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๑ ห้องประชุม ๒ กองแบบแผน
๕. ประชุมคณะทำงานโครงการครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ วันที่ ๑๙ ก.พ. ๒๕๖๑ ห้องประชุม ๒ กองแบบแผน
๖. ประชุมเชิงปฏิบัติการ แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาและการเยี่ยมประเมินมาตรฐานระบบบริการ
สุขภาพประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ วันที่ ๒๑-๒๓ พ.ย. ๒๕๖๐ ห้องประชุมชั้น ๙ กรม สบส.
(กิจกรรมจัดอบรมเรื่อง” กระบวนการประเมินด้านอาคารและสภาพแวดล้อม” ให้แก่ผู้เยี่ยมประเมิน
ตามที่เขียนไว้ในโครงการฯ ถูกนำมาจัดรวมอยู่ในการประชุมเชิงปฏิบัติการนี้ ซึ่งเป็นการจัดโดย
คณะทำงานขับเคลื่อน พัฒนา ควบคุมกำกับ ติดตาม และประเมินผล)
๗. ส่งวิทยากรบรรยายส่งเสริมให้กับโรงพยาบาลภาครัฐตามที่ สบส.ร้องขอมา
ครั้งที่ ๑ จัดโดย สบส.เขต ๑๐ วันที่ ๑ ธ.ค. ๒๕๖๐ ที่ รร.กิจตรงวิลล์ อุบลราชธานี
ครั้งที่ ๒ จัดโดย สบส.เขต ๑๒ วันที่ ๗ ธ.ค. ๒๕๖๐ ที่ รร.กรีนเวิลด์พาเลซ สงขลา
ครั้งที่ ๓ จัดโดย สบส.เขต ๕ วันที่ ๑๓,๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๐ ที่ รร.ณ เวลา ราชบุรี
ครั้งที่ ๔ จัดโดย สบส.เขต ๔ วันที่ ๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๐ ที่ รร.ชลพฤกษ์ รีสอร์ท นครนายก
ครั้งที่ ๕ จัดโดย สบส.เขต ๑ วันที่ ๒๐,๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๐ ที่ รร.เวียงคำ เชียงใหม่
ครั้งที่ ๖ จัดโดย สบส.เขต ๙ วันที่ ๒๖-๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๐ ที่ รร.บาทลีสอร์ท นครราชสีมา
ครั้งที่ ๗ จัดโดย สบส.เขต ๑๑ วันที่ ๒๗-๒๘ ธ.ค. ๒๕๖๐ ที่ รร.วังใต้ สุราษฎร์ธานี
ครั้งที่ ๘ จัดโดย สบส.เขต ๓ วันที่ ๔-๕ ม.ค. ๒๕๖๑ ที่ รร.แกรนด์ฮิลล์ นครสวรรค์
ครั้งที่ ๙ จัดโดย สบส.เขต ๖ วันที่ ๙-๑๑ ม.ค. ๒๕๖๑ ที่ รร.บางแสนเฮอริเทจ ชลบุรี
ครั้งที่ ๑๐ จัดโดย สบส.เขต ๘ วันที่ ๓๐-๓๑ ม.ค. ๒๕๖๑ ที่ รร.บ้านไม้ริมโขง หนองคาย
ครั้งที่ ๑๑ จัดโดยคณะขับเคลื่อนฯ วันที่ ๑๕-๑๘ ม.ค. ๒๕๖๑ ที่ รร.อิงธารรีสอร์ท นครนายก

๕. ลงพื้นที่เยี่ยมติดตามคุณภาพโรงพยาบาลเป้าหมาย ๒๔ แห่ง

ครั้งที่ ๑ : วันที่ ๓๑-๒ ก.พ.๒๕๖๑

รพ.เกาะยาวชัยพัฒน์ พังงา

รพ.กลาง ภูเก็ต

ครั้งที่ ๒ วันที่ ๘-๙ ก.พ.๒๕๖๑

รพ.โขงเจียม อุบลราชธานี

รพ.สิรินธร อุบลราชธานี

ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๒-๒๓ ก.พ.๒๕๖๑

รพ.รัชฎา ตรัง

รพ.วังวิเศษ ตรัง

ครั้งที่ ๔ วันที่ ๑๕-๑๖ มี.ค.๒๕๖๑

รพ.ภูเวียง ขอนแก่น

รพ.ชุมแพ ขอนแก่น

ครั้งที่ ๕ วันที่ ๒๒-๒๓ มี.ค.๒๕๖๑

รพ.แม่สอด ตาก

รพ.แม่ละมาด ตาก

ครั้งที่ ๖ วันที่ ๒๙-๓๐ มี.ค.๒๕๖๑

รพ.สันทราย เชียงใหม่

รพ.สันกำแพง เชียงใหม่

๖. ร่วมกับคณะทำงานขับเคลื่อน พัฒนา ควบคุมกำกับ ติดตาม และประเมินผล เยี่ยมชมการดำเนินงาน ตามมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ที่ รพ.แม่จัน เชียงราย วันที่ ๒๑ กพ. ๒๕๖๑

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน

๑. ความพร้อมของ สบส.เขตที่จะจัดการประชุมส่งเสริมให้ รพ.เป้าหมาย
๒. ความร่วมมือและการเห็นความสำคัญของมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ของ รพ.ภาครัฐ ๘๙๖ แห่ง
๓. ความครบถ้วนของหลักสูตรที่ใช้ส่งเสริม
๔. ผู้ถ่ายทอด,ส่งเสริม มีความเข้าใจมาตรฐานระบบบริการสุขภาพเป็นอย่างดี
๕. คณะทำงานมีการประชุมเพื่อวางแผนลงพื้นที่อย่างเหมาะสม

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน

-

หลักฐานอ้างอิง

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน คำสั่งกองแบบแผนที่ ๕๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐
๒. รายงานการประชุมคณะทำงานโครงการครั้งที่ ๑-๔
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน พัฒนา ควบคุมกำกับ ติดตาม และประเมินผล คำสั่งกรมสนับสนุน บริการสุขภาพที่ ๒๓๒๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๔. รายละเอียดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาและการเยี่ยมประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ วันที่ ๒๑-๒๓ พ.ย. ๒๕๖๐ ห้องประชุมชั้น ๙ กรม สบส.
๕. รายละเอียดการอบรม เรื่อง การพัฒนามาตรฐานผู้ตรวจสอบ ประเมิน และออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียใน รพ.
๖. หนังสืออนุมัติส่งวิทยากรบรรยายส่งเสริมให้กับโรงพยาบาลภาครัฐตามที่ สบส.และคณะทำงานขับเคลื่อนพัฒนา ควบคุมกำกับ ติดตาม และประเมินผล ร้องขอ รวม ๑๑ ครั้ง
๗. หนังสืออนุมัติลงพื้นที่เยี่ยมติดตามคุณภาพโรงพยาบาลเป้าหมาย ๖ ครั้ง (๓๑ ม.ค.—๓๐ มี.ค.๒๕๖๑)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน													
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑ : ระดับความสำเร็จของการลดกระดาษ													
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวจารุวัลย์ สมานอารีย์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวประภา แสงเมฆ นางสาวสุชาดา ชมเชย												
โทรศัพท์ : ๐๒ ๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๐๑ ๐๙๑ ๒๒๙ ๐๓๙๖	โทรศัพท์ : ๐๒ ๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๐๗ ๐๘๙ ๘๙๕ ๗๐๒๙												
คำอธิบาย : ● การลดกระดาษ พิจารณาจากการที่หน่วยงานได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบหรือวิธีการทำงานโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อลดกระดาษ เช่น การถ่ายเอกสารสองหน้า การนำกระดาษกลับมาใช้ซ้ำ (reuse) การนำส่งเอกสารวาระการประชุมผ่านระบบ e – mail การถ่ายเอกสารเฉพาะสาระสำคัญ ๆ การตรวจทานหนังสือจากหน้าจอคอมพิวเตอร์ ให้ถูกต้องก่อนส่งพิมพ์ เป็นต้น การปรับเปลี่ยนรูปแบบวิธีการทำงานดังกล่าว ส่งผลให้จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้สำหรับการจัดซื้อกระดาษลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งไว้หรือที่ได้รับสำหรับการจัดซื้อกระดาษในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ● มาตรการลดกระดาษ หมายถึง มาตรการลดกระดาษที่กรมฯ กำหนด ● รอบ ๖ เดือน หมายถึง ผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – มีนาคม ๒๕๖๑													
ข้อมูลการดำเนินงาน : ดำเนินการได้ระดับคะแนนที่ ๕ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 90%;">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">๑</td> <td> - จัดทำสถิติการจัดซื้อกระดาษในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่งให้กลุ่มอำนวยการภายในระยะเวลาที่กำหนด - จัดทำแผนการจัดซื้อกระดาษประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่งให้กลุ่มอำนวยการภายในระยะเวลาที่กำหนด </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๒</td> <td>รายงานผลการจัดซื้อกระดาษของเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ส่งให้กลุ่มอำนวยการภายในวันที่ ๕ ของเดือนมีนาคม ๒๕๖๑</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๓</td> <td>จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษเทียบกับแผนการจัดซื้อรอบ ๖ เดือน ลดลงร้อยละ ๓</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๔</td> <td>จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษเทียบกับแผนการจัดซื้อรอบ ๖ เดือน ลดลงร้อยละ ๔</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๕</td> <td>จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษเทียบกับแผนการจัดซื้อรอบ ๖ เดือน ลดลงร้อยละ ๕.๘๐ ซึ่ง $\geq$ ร้อยละ ๕</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	๑	- จัดทำสถิติการจัดซื้อกระดาษในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่งให้กลุ่มอำนวยการภายในระยะเวลาที่กำหนด - จัดทำแผนการจัดซื้อกระดาษประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่งให้กลุ่มอำนวยการภายในระยะเวลาที่กำหนด	๒	รายงานผลการจัดซื้อกระดาษของเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ส่งให้กลุ่มอำนวยการภายในวันที่ ๕ ของเดือนมีนาคม ๒๕๖๑	๓	จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษเทียบกับแผนการจัดซื้อรอบ ๖ เดือน ลดลงร้อยละ ๓	๔	จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษเทียบกับแผนการจัดซื้อรอบ ๖ เดือน ลดลงร้อยละ ๔	๕	จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษเทียบกับแผนการจัดซื้อรอบ ๖ เดือน ลดลงร้อยละ ๕.๘๐ ซึ่ง $\geq$ ร้อยละ ๕
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน												
๑	- จัดทำสถิติการจัดซื้อกระดาษในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่งให้กลุ่มอำนวยการภายในระยะเวลาที่กำหนด - จัดทำแผนการจัดซื้อกระดาษประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่งให้กลุ่มอำนวยการภายในระยะเวลาที่กำหนด												
๒	รายงานผลการจัดซื้อกระดาษของเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ส่งให้กลุ่มอำนวยการภายในวันที่ ๕ ของเดือนมีนาคม ๒๕๖๑												
๓	จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษเทียบกับแผนการจัดซื้อรอบ ๖ เดือน ลดลงร้อยละ ๓												
๔	จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษเทียบกับแผนการจัดซื้อรอบ ๖ เดือน ลดลงร้อยละ ๔												
๕	จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษเทียบกับแผนการจัดซื้อรอบ ๖ เดือน ลดลงร้อยละ ๕.๘๐ ซึ่ง $\geq$ ร้อยละ ๕												

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนตามเป้าหมาย แต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	- จัดทำสถิติการจัดซื้อกระดาษในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่งให้กลุ่มอำนวยการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด (๐.๑ คะแนน) - จัดทำแผนการจัดซื้อกระดาษประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่งให้กลุ่มอำนวยการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด (๐.๑ คะแนน)
๒	รายงานผลการจัดซื้อกระดาษส่งให้กลุ่มอำนวยการทุกเดือนภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป (ในกรณีที่เดือนใดไม่มีการจัดซื้อกระดาษก็ให้รายงานผลให้กลุ่มอำนวยการรับทราบด้วย) (๐.๐๕ คะแนน)
๓	จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษเทียบกับแผนการจัดซื้อรอบ ๖ เดือน ลดลงร้อยละ ๓
๔	จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษเทียบกับแผนการจัดซื้อรอบ ๖ เดือน ลดลงร้อยละ ๔
๕	จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษเทียบกับแผนการจัดซื้อรอบ ๖ เดือน ลดลง $\geq$ ร้อยละ ๕

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการลดกระดาษ (รอบ ๖ เดือน)	๑๒.๕๐	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐	๐.๖๒๕๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. แจ้งเวียนประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เรื่อง แนวทาง/มาตรการในการลดใช้ปริมาณกระดาษ ให้กลุ่มต่าง ๆ ทราบและถือปฏิบัติ ตามหนังสือลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐
๒. แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ระดับความสำเร็จของการลดกระดาษ ตามคำสั่งกองแบบแผน ที่ ๑๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑
๓. จัดทำแผนการจัดซื้อกระดาษประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่งให้กลุ่มอำนวยการ ตามหนังสือที่ สธ ๐๗๐๓.๐๑/๑๙๕ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๔. รายงานผลการจัดซื้อกระดาษของเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ส่งให้กลุ่มอำนวยการ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ ตามหนังสือที่ สธ ๐๗๐๓.๐๑/๐๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑
๕. รายงานผลการจัดซื้อกระดาษของเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ ส่งให้กลุ่มอำนวยการ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนเมษายน ๒๕๖๑ ตามหนังสือที่ สธ ๐๗๐๓.๐๑/๐๓.๐๗/๔๒๖ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๑

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. คณะผู้บริหารกองแบบแผน และเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่ม

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

หลักฐานอ้างอิง :

๑. หนังสือเวียน ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐
๒. คำสั่งกองแบบแผน ที่ ๑๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑
๒. หนังสือกองแบบแผน ที่ สธ ๐๗๐๓.๐๑/๑๙๕ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๓. หนังสือกองแบบแผน ที่ สธ ๐๗๐๓.๐๑.๐๗/๒๙๐ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑
๔. หนังสือกองแบบแผน ที่ สธ ๐๗๐๓.๐๑.๐๗/๔๒๖ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๑

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน													
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๑ : ระดับความสำเร็จของการประหยัดงบประมาณ													
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวจารุวัลย์ สมานอารีย์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวทิพวรรณ รักแจ้ง นายขวัญชัย บุญมาพาด												
โทรศัพท์ : ๐๒ ๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๐๑	โทรศัพท์ : ๐๒ ๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๐๔												
คำอธิบาย : ● การประหยัดงบประมาณ ประเมินผลจากจำนวนเงินงบประมาณที่หน่วยงานสามารถประหยัดได้ รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๒ และรอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๕ (นับสะสม) โดยงบประมาณที่จะนำมาประหยัดนั้นจะเป็นงบประมาณประเภท งบลงทุน และ งบดำเนินงาน (งบดำเนินงานพิจารณาในส่วนของค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ที่หน่วยงานเห็นว่าจะสามารถนำมาประหยัดงบประมาณได้ ● รอบ ๖ เดือน หมายถึง ผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – มีนาคม ๒๕๖๑													
ข้อมูลการดำเนินงาน : ดำเนินการได้ในระดับที่ ๕ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 90%;">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">๑</td> <td>ส่งข้อมูลรายละเอียดงบประมาณที่หน่วยงานคาดว่าจะสามารถนำมาประหยัดได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ให้กลุ่มแผนงานภายในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ตามหนังสือกองแบบแผน ที่ สธ ๐๗๐๓.๐๑/๒๕๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๒</td> <td>สามารถประหยัดงบประมาณได้ร้อยละ ๐.๕</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๓</td> <td>สามารถประหยัดงบประมาณได้ร้อยละ ๑</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๔</td> <td>สามารถประหยัดงบประมาณได้ร้อยละ ๑.๕</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๕</td> <td>สามารถประหยัดงบประมาณได้ร้อยละ ≥ ๒</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	๑	ส่งข้อมูลรายละเอียดงบประมาณที่หน่วยงานคาดว่าจะสามารถนำมาประหยัดได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ให้กลุ่มแผนงานภายในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ตามหนังสือกองแบบแผน ที่ สธ ๐๗๐๓.๐๑/๒๕๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	๒	สามารถประหยัดงบประมาณได้ร้อยละ ๐.๕	๓	สามารถประหยัดงบประมาณได้ร้อยละ ๑	๔	สามารถประหยัดงบประมาณได้ร้อยละ ๑.๕	๕	สามารถประหยัดงบประมาณได้ร้อยละ ≥ ๒
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน												
๑	ส่งข้อมูลรายละเอียดงบประมาณที่หน่วยงานคาดว่าจะสามารถนำมาประหยัดได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ให้กลุ่มแผนงานภายในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ตามหนังสือกองแบบแผน ที่ สธ ๐๗๐๓.๐๑/๒๕๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑												
๒	สามารถประหยัดงบประมาณได้ร้อยละ ๐.๕												
๓	สามารถประหยัดงบประมาณได้ร้อยละ ๑												
๔	สามารถประหยัดงบประมาณได้ร้อยละ ๑.๕												
๕	สามารถประหยัดงบประมาณได้ร้อยละ ≥ ๒												

สูตรการคำนวณในระดับคะแนนที่ ๒ - ๕ :

$$\frac{\text{งบประมาณที่ประหยัดได้จริง}}{\text{งบประมาณที่จะนำมาประหยัดได้ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑)}} \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนตามเป้าหมาย แต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ส่งข้อมูลรายละเอียดงบประมาณที่หน่วยงานคาดว่าจะสามารถนำมาประหยัดได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ให้กลุ่มแผนงานภายในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๒	สามารถประหยัดงบประมาณได้ร้อยละ ๐.๕
๓	สามารถประหยัดงบประมาณได้ร้อยละ ๑
๔	สามารถประหยัดงบประมาณได้ร้อยละ ๑.๕
๕	สามารถประหยัดงบประมาณได้ร้อยละ ≥ ๒

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการประหยัด งบประมาณ รอบ ๖ เดือน	๑๒.๕๐	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐	๐.๖๒๕๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับความสำเร็จของการประหยัดงบประมาณ ตามคำสั่งกองแบบแผน ที่ ๑๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑
๒. ส่งข้อมูลรายละเอียดงบประมาณที่คาดว่าจะสามารถนำมาประหยัดได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ให้กลุ่มแผนงานในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๓. ส่งรายงานผลการประหยัดงบประมาณรอบ ๖ เดือน ซึ่งประหยัดได้ร้อยละ ๑๐.๙๘ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ให้กลุ่มแผนงานในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๑

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. คณะผู้บริหารกองแบบแผน และเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่ม

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

หลักฐานอ้างอิง :

๑. คำสั่งกองแบบแผน ที่ ๑๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑
๒. ข้อมูลรายละเอียดงบประมาณที่คาดว่าจะสามารถนำมาประหยัดได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมหนังสือคำสั่ง ที่ สธ ๐๗๐๓.๐๑/๒๕๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๓. รายงานผลการประหยัดงบประมาณรอบ ๖ เดือน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมหนังสือคำสั่ง ที่ สธ ๐๗๐๓.๐๑/๔๒๕ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๑

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน	
ตัวชี้วัดที่ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ : ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายชาตรี ปัญญาพรวิทยา	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวจอมขวัญ แซ่มุก นางศรุตตา เสี่ยงล้ำ
โทรศัพท์ : ๐๒-๑๙๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๒๑	โทรศัพท์ : ๐๒-๑๙๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๐๒, ๑๘๓๐๔
คำอธิบาย : - การเสริมสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน หมายถึง การดำเนินการเพื่อให้หน่วยงานมีการจัดทำกลไก/ระบบ/กระบวนการ ที่ประกอบด้วย กิจกรรม / แผนงาน/ โครงการ/ โครงการงาน หรืออื่นๆ ที่เป็นลักษณะให้มีการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อก่อให้เกิดพฤติกรรมเชิงบวก ทั้งต่อส่วนตนของบุคลากรและการปฏิบัติราชการแผ่นดินที่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เป็นต้น - ความโปร่งใส หมายถึง การดำเนินงานของหน่วยงาน ที่สอดคล้องกับคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ของสำนักงาน ป.ป.ช. อย่างน้อย ในประเด็นการจัดซื้อจัดจ้าง การเปิดเผยข้อมูล การเสริมสร้างค่านิยมสุจริตให้กับบุคลากร และมีการรายงานผลการดำเนินงานเชิงประจักษ์ เป็นต้น - ค่านิยม สบส. ประกอบด้วย ส. คือ สมรรถนะเป็นฐาน,สร้างสรรค์สิ่งใหม่ บ. คือ บริการด้วยใจ ส. คือ ใฝ่สามัคคี	
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ๑. แต่งตั้งคณะทำงาน ๒. เผยแพร่ประกาศเจตจำนงสุจริต ๓. แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านรับทราบ ๔. เผยแพร่นโยบายการบริหารเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของกองแบบแผน ๕. จัดประชุมโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กองแบบแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ๖. จัดประชุมโครงการส่งเสริม ปลุกฝัง และปรับฐานความคิดเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน กองแบบแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๗. เผยแพร่นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และเจตจำนงสุจริต ๘. เผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้าง ๙. ประชุมคณะทำงาน ๑๐. รายงานผลการดำเนินงาน	

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	- หน่วยงานมีการเผยแพร่ประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพในเว็บไซต์ของหน่วยงาน - มีการประชาสัมพันธ์เจตจำนงสุจริตของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรในหน่วยงานรับทราบอย่างน้อยร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรทั้งหมด
๒	- มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงานต่อสาธารณะที่เปิดเผย ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทางอื่น ๆ ที่เหมาะสม
๓	- มีการเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์หน่วยงาน หรือเปิดเผย ณ สถานที่ของหน่วยงานให้เป็นไปตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๐
๔	- มีการเสริมสร้างค่านิยม สบส. ให้กับบุคลากรทุกระดับ และมีหลักฐานเชิงประจักษ์ที่แสดงถึงการเสริมสร้างค่านิยม สบส. เช่น การให้บุคลากรของหน่วยงานบันทึกจริยธรรม ในสมุดพก เป็นต้น
๕	- มีรายงานผลการดำเนินงานเสริมสร้างความโปร่งใสเป็นรายเดือนให้กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วง น้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้าง ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน	๒๕	ระดับ ๓	๓.๐๐๐๐	๐.๗๕๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. แต่งตั้งคณะทำงาน
๒. เผยแพร่ประกาศเจตจำนงสุจริต เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๓. แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านรับทราบ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ส่งหลักฐานให้กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม ตามหนังสือที่ สธ ๐๗๐๓.๐๑/๑๓๙๗ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๔. เผยแพร่นโยบายการบริหารเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของกองแบบแผน เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ โดยการติดบอร์ดประชาสัมพันธ์
๕. จัดประชุมโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กองแบบแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้เจ้าหน้าที่ภายในกองแบบแผน เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๙ อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๖. จัดประชุมโครงการส่งเสริม ปลูกฝัง และปรับฐานความคิดเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน กองแบบแผน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เจ้าหน้าที่กองแบบแผนและหน่วยงานอื่นภายในกรมฯ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๙ อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ๗. เผยแพร่นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และเจตจำนงสุจริตผ่านทางเว็บไซต์และบอร์ดประชาสัมพันธ์ กองแบบแผน เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐ ๘. เผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์หน่วยงานทุกครั้งตามแบบ สขร.๑ ๙. มีการประชุมคณะทำงานจำนวน ๒ ครั้ง วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๑ /วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมได้หารือและเห็นชอบให้เชิญ พ.อ.นพ.พงศ์ศักดิ์ ตั้งคณา มาเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจค่านิยม สบส. ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ๑๐. รายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๒ ครั้ง เดือนมกราคม ๒๕๖๑/เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ๑. ผู้บริหารกองแบบแผน คณะทำงาน และบุคลากรกองแบบแผนทุกท่าน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :
หลักฐานอ้างอิง : ๑. คำสั่งกองแบบแผนที่ ๗๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ๒. Print screen ประกาศเจตจำนงสุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จากเว็บไซต์ ๓. สำเนาแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านรับทราบ /สำเนาหนังสือที่ สธ ๐๗๐๓.๐๑/๑๓๙๗ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ๔. ภาพถ่ายจากบอร์ดประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายการบริหารเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ของกองแบบแผน ๕. โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กองแบบแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ๖. โครงการส่งเสริม ปลุกฝัง และปรับฐานความคิดเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน กองแบบแผน . ๗. Print screen และภาพถ่ายจากบอร์ดประชาสัมพันธ์ ประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน และประกาศเจตจำนงสุจริต ๘. Print screen แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้าง ๙. รายงานการประชุมคณะทำงานจำนวน ๒ ครั้ง วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๑ /วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ๑๐. สำเนาหนังสือรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๒ ครั้ง เดือนมกราคม ๒๕๖๑/เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ จำนวนนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางประจวบ สุโพธิ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายวรวิทย์ สิงหนาท นายณัฐสิทธิ์ สมบูรณ์วิทย์	
โทรศัพท์ : ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๖๔	โทรศัพท์ : ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๑๑ ๐๘๑-๔๒๑-๘๗๓๐	
คำอธิบาย : นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือคุณภาพการปฏิบัติงาน (ที่มา: ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการพัฒนากระบวนการไทยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) สืบค้นจาก http://www.opdc.go.th/psic/main.php?url=content&gp=1&mn=3) ลักษณะของนวัตกรรม เป็นข้อเสนอการพัฒนาขีดความสามารถของหน่วยงานในด้านต่างๆ เช่น การพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล ความผูกพันของบุคลากร ต่อองค์กร เทคโนโลยีฐานข้อมูล กฎหมาย การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : สรุปผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน ๑. แต่งตั้งคณะทำงาน ๒. จัดซื้อหนังสืออ้างอิงในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และค่าจ้างเหมาการจำลองสมรรถนะอาคารด้วยการประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ ๓. ทบทวนเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ๔. จัดทำกรอบแนวคิด ทฤษฎี และเทคนิควิธีการ การออกแบบอาคารสถานบริการสุขภาพต้นแบบที่ปลอดจากการปล่อยก๊าซคาร์บอนสุทธิ		

เกณฑ์การให้คะแนน :

วัดความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรมของหน่วยงาน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ไม่สำเร็จ	-	-	-	สำเร็จ ≥ ๑ ชิ้นงาน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน : จำนวนนวัตกรรมของหน่วยงานที่แล้วเสร็จ

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วง น้ำหนัก
จำนวนนวัตกรรมเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๒๕	ร่างผล การศึกษา	๑.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. แต่งตั้งคณะทำงาน คำสั่งกองแบบแผนที่ ๕๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐
๒. จัดหาเครื่องมือทำจำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ
๓. รวบรวมข้อมูล และเอกสารอ้างอิง เพื่อจัดทำกรทบทวนวรรณกรรม และออกแบบการทดลองที่เกี่ยวข้อง

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. โครงการนี้เป็นการสร้างนวัตกรรมตามวิสัยทัศน์เชิงนโยบาย Thailand ๔.๐ ของรัฐบาลไทย
๒. ได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่จากผู้บริหารกองแบบแผน และกลุ่มมาตรฐานสถาปัตยกรรม กองแบบแผน

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

-

หลักฐานอ้างอิง :

๑. คำสั่งกองแบบแผนที่ ๕๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐
๒. ร่างผลการศึกษาที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน กองแบบแผน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๑

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน																																										
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ศักยภาพในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเทียบกับการเบิกจ่ายงบประมาณ																																												
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายธารินทร์ บุญยิ่งเหลือ	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวจอมขวัญ แซ่มุก นางสาวทิพวรรณ รักแจ้ง																																											
โทรศัพท์ : ๐๒-๑๙๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๐๒	โทรศัพท์ : ๐๒-๑๙๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๐๒, ๑๘๓๐๔																																											
คำอธิบาย : - ศักยภาพในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเทียบกับการเบิกจ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน เป็นการวัดผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการที่หน่วยงานได้รับงบประมาณ (ทุกโครงการ) โดยจะเป็นการวัดความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้เทียบกับผลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMIS																																												
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ๑. แต่งตั้งคณะทำงาน ๒. ประชุมคณะทำงาน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ เดือนธันวาคม ๒๕๖๐ เดือนมกราคม ๒๕๖๑ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เดือนมีนาคม ๒๕๖๑																																												
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงเกณฑ์การให้คะแนนเทียบจากตาราง ดังนี้																																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th style="width: 20%;">ผลการดำเนินงาน/ โครงการ</th> <th colspan="5">ผลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMIS</th> </tr> <tr> <th></th> <th>ดีมาก (๙๐-๑๐๐%)</th> <th>ดี (๘๕-๘๙.๙๙%)</th> <th>ปานกลาง (๘๐-๘๔.๙๙%)</th> <th>พอใช้ (๗๕-๗๙.๙๙%)</th> <th>ปรับปรุง (๗๐-๗๔.๙๙%)</th> </tr> <tr> <td>ดีมาก (๙๐-๑๐๐%)</td> <td style="background-color: #FFD700;">๕ คะแนน</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ดี(๘๕-๘๙.๙๙%)</td> <td></td> <td style="background-color: #FFD700;">๔ คะแนน</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ปานกลาง(๘๐-๘๔.๙๙%)</td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: #FFD700;">๓ คะแนน</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>พอใช้(๗๕-๗๙.๙๙%)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: #FFD700;">๒ คะแนน</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ปรับปรุง(๗๐-๗๔.๙๙%)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: #FFD700;">๑ คะแนน</td> </tr> </table>	ผลการดำเนินงาน/ โครงการ	ผลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMIS						ดีมาก (๙๐-๑๐๐%)	ดี (๘๕-๘๙.๙๙%)	ปานกลาง (๘๐-๘๔.๙๙%)	พอใช้ (๗๕-๗๙.๙๙%)	ปรับปรุง (๗๐-๗๔.๙๙%)	ดีมาก (๙๐-๑๐๐%)	๕ คะแนน					ดี(๘๕-๘๙.๙๙%)		๔ คะแนน				ปานกลาง(๘๐-๘๔.๙๙%)			๓ คะแนน			พอใช้(๗๕-๗๙.๙๙%)				๒ คะแนน		ปรับปรุง(๗๐-๗๔.๙๙%)					๑ คะแนน		
ผลการดำเนินงาน/ โครงการ	ผลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMIS																																											
	ดีมาก (๙๐-๑๐๐%)	ดี (๘๕-๘๙.๙๙%)	ปานกลาง (๘๐-๘๔.๙๙%)	พอใช้ (๗๕-๗๙.๙๙%)	ปรับปรุง (๗๐-๗๔.๙๙%)																																							
ดีมาก (๙๐-๑๐๐%)	๕ คะแนน																																											
ดี(๘๕-๘๙.๙๙%)		๔ คะแนน																																										
ปานกลาง(๘๐-๘๔.๙๙%)			๓ คะแนน																																									
พอใช้(๗๕-๗๙.๙๙%)				๒ คะแนน																																								
ปรับปรุง(๗๐-๗๔.๙๙%)					๑ คะแนน																																							



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กองแบบแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (รอบ ๖ เดือน)

ตารางและสูตรการคำนวณ :

โครงการ	น้ำหนัก (W)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับระดับ ความสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด										คะแนนที่ ได้ (SM)	คะแนนถ่วง น้ำหนัก (W x SM)
		๑ (ปรับปรุง)		๒ (พอใช้)		๓ (ปานกลางกลาง)		๔ (ดี)		๕ (ดีมาก)			
		งาน	เงิน	งาน	เงิน	งาน	เงิน	งาน	เงิน	งาน	เงิน		
โครงการที่๑	๒.๗๗๗๘		๖๕.๗๑			๘๕.๗๑						๑	๐.๐๕๕๖
โครงการที่๒	๒.๗๗๗๘	๖๖.๖๗	๗๐.๗๑									๑	๐.๐๕๕๖
โครงการที่๓	๒.๗๗๗๘		๖๘.๓๒							๑๐๐		๑	๐.๐๕๕๖
โครงการที่๔	๒.๗๗๗๘					๘๓.๓๓					๑๐๐	๓.๖๖๗๓	๐.๒๐๓๗
โครงการที่๕	๒.๗๗๗๘		๖๘.๔๑								๑๐๐	๑	๐.๐๕๕๖
โครงการที่๖	๒.๗๗๗๘	๔๐	๑๑.๙๙									๑	๐.๐๕๕๖
โครงการที่๗	๒.๗๗๗๘	๒๗.๐๓	๑.๖๘									๑	๐.๐๕๕๖
โครงการที่๘	๒.๗๗๗๘		๖๘.๐๖							๑๐๐		๑	๐.๐๕๕๖
โครงการที่๙	๒.๗๗๗๘						๘๓.๗๔			๑๐๐		๓.๗๔๙๕	๐.๒๐๘๓
โครงการที่๑๐	๒.๗๗๗๘		๖๔.๙๙							๑๐๐		๑	๐.๐๕๕๖
โครงการที่๑๑	๒.๗๗๗๘		๗๔.๗๔							๑๐๐		๑.๙๔๙๙	๐.๑๐๘๓
โครงการที่๑๒	๒.๗๗๗๘		๔๑.๐๙							๑๐๐		๑	๐.๐๕๕๖
โครงการที่๑๓	๒.๗๗๗๘									๑๐๐	๑๐๐	๕	๐.๒๗๗๘
โครงการที่๑๔	๒.๗๗๗๘		๑๖.๔๘							๑๐๐		๑	๐.๐๕๕๖
โครงการที่๑๕	๒.๗๗๗๘						๘๔.๖๒			๑๐๐		๓.๙๒๕๙	๐.๒๑๘๑
โครงการที่๑๖	๒.๗๗๗๘									๑๐๐	๙๒.๓๕	๕	๐.๒๗๗๘
โครงการที่๑๗	๒.๗๗๗๘		๖๓.๙๐							๑๐๐		๑	๐.๐๕๕๖
โครงการที่๑๘	๒.๗๗๗๘	๑๐	๐									๑	๐.๐๕๕๖
ผลรวมน้ำหนัก	๕๐												๑.๙๖๑๒

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก
ศักยภาพในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการเทียบกับการเบิกจ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน	๕๐	ผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๘๔.๐๔ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ร้อยละ ๕๙.๘๒	๑.๙๖๑๒	๐.๙๘๐๖

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- แต่งตั้งคณะทำงานกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ตามคำสั่งกองแบบแผนที่ ๔๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐
- ประชุมคณะทำงานเพื่อติดตามผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ ๑๘ โครงการ จำนวน ๖ ครั้ง ดังนี้
ครั้งที่ ๑ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐
ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐
ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑
ครั้งที่ ๕ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
ครั้งที่ ๖ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๑

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

- ผู้บริหารกองแบบแผน คณะทำงานกำกับติดตามและประเมินผล และผู้รับผิดชอบโครงการ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

- การรายงานผลการดำเนินงานในระบบ smart ไม่ตรงตามกำหนดเวลา

ภาคผนวก



คำสั่งกองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ที่ ๖๔ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๙ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ให้ส่วนราชการจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการที่กำหนดเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์และตัวชี้วัดของภารกิจ และต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการ รวมทั้งกองแบบแผนได้จัดทำกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายเสนอให้ผู้บริหารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของกองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าประสงค์ตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ จึงขอแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

องค์ประกอบ/ ตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด
๑. ประสิทธิภาพการดำเนินงานตามภารกิจหลัก/ยุทธศาสตร์ (กรม/กอง) (Function Base) ร้อยละ ๑๐๐			
๑.๑	จำนวนแบบก่อสร้างอาคารและสภาพแวดล้อมที่ได้รับการพัฒนา	นางประจวบ สุโพธิ์	นายชาติศักดิ์กรินทร์ พาหุกุล นางพนมกร ทาระบุตร
๑.๒	จำนวนเอกสารรายการประกอบแบบอาคารและสภาพแวดล้อมที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุงราย ๓ ปี	นางประจวบ สุโพธิ์	นายบดีรินทร์ วิบูลย์วัฒน์ นายพงศ์พันธุ์ จิวสุวรรณ
๑.๓	จำนวนสถานบริการสุขภาพที่มีแผนแม่บทใช้เพื่อการพัฒนาด้านอาคารและสภาพแวดล้อม	นางประจวบ สุโพธิ์	นายนิสิต ดิษสาย นายจิระศักดิ์ โลภมิตร
๑.๔	ร้อยละของบุคลากรภาคีเครือข่ายเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดมีองค์ความรู้ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	นายชาติตรี ปัญญาพรวิทยา	นายสรารัฐ งามผ่องใส นางวัชรินทร์ งามผ่องใส
๑.๕	ร้อยละของบุคลากรเครือข่ายนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	นายชาติตรี ปัญญาพรวิทยา	นายสรารัฐ งามผ่องใส นางวัชรินทร์ งามผ่องใส
๒. ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (มาตรา ๔๔)/คำรับรองอธิบดี(PA)/สงป. ร้อยละ ๑๐๐			
๒.๑	ร้อยละของสถานพยาบาลภาครัฐกลุ่มเป้าหมายผ่านเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ	นางประจวบ สุโพธิ์	นายสรพงษ์ ทัพภวิมล นางพนิดา ตรีสมุทร

องค์ประกอบ/ ตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด
๒.๒	จำนวนสถานพยาบาลภาครัฐได้รับการส่งเสริมและควบคุมกำกับตามมาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม	นางประจวบ สุโพธิ์	นายสรพงษ์ ทัทภวิมล นางพนิดา ตรีสมุทร
๓. การพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (Innovation Base) ร้อยละ ๑๐๐			
๓.๑	ลดกระดาษ	นางสาวจรรุวัลย์ สมานอารีย์	นางสาวประภา แสงเมฆ นางสาวสุชาดา ชมเชย
๓.๒	ประหยัดงบประมาณ	นางสาวจรรุวัลย์ สมานอารีย์	นางสาวทิพวรรณ รักแจ้ง นายขวัญชัย บุญมาพาด
๓.๓	ป้องกันและปราบปรามการทุจริต	นายชาติรี ปัญญาพรวิทยา	นางสาวจอมขวัญ แซ่มุก นางศรดา เสี่ยงล้ำ
๓.๔	แบบร่างอาคารสถานบริการสุขภาพสมรรถนะสูงในบริบทไทยแลนด์ ๔.๐	นางประจวบ สุโพธิ์	นายวรวิชัย สิงหนาท นายณัฐสิทธิ์ สมบูรณ์วิทย์
๔. ศักยภาพในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน (Potential Base) ร้อยละ ๑๐๐			
๔.๑	วัดประสิทธิภาพการบริหารจัดการแผนงานโครงการเทียบกับผลการเบิกจ่ายงบประมาณจากระบบ GFMIS	นายธารินทร์ บุญยิ่งเหลือ	นางสาวจอมขวัญ แซ่มุก นางสาวทิพวรรณ รักแจ้ง

โดยกำหนดให้ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดและผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด มีหน้าที่ ดังนี้

- วางแผนการดำเนินงาน บริหารจัดการ กำกับ ติดตาม และดำเนินงานตามตัวชี้วัดให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
- การจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)
- รายงานผลการดำเนินงานให้กลุ่มยุทธศาสตร์และประเมินผล
- จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report) รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามแบบฟอร์มที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพกำหนด
- ปฏิบัติการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายนิรันดร์ คชรัตน์)

วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ (ด้านออกแบบและคำนวณ)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองแบบแผน



ถ้อยแถลง บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๐๒

ที่ สธ ๐๗๐๓.๐๑/ ๖๒๔๕ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กองแบบแผน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๑ หลังการเจรจาตัวชี้วัด

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ตามบันทึกกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพด่วนที่สุด ที่สธ ๐๗๐๓.๐๓/๑๓๔๘ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอเชิญประชุมเจรจาตัวชี้วัดกับรองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่กำกับดูแลหน่วยงาน ดังรายละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ กองแบบแผนขอส่งรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กองแบบแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน ๑๖ หน้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะเป็นพระคุณ

(นายนิรันดร์ คชรัตน์)

วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ (ด้านออกแบบและคำนวณ)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองแบบแผน

ผู้รวบรวม เรียบเรียง

- | | | |
|--------------------|--------------|------------------------------------|
| ๑. นายธารินทร์ | บุญยิ่งเหลือ | หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และประเมินผล |
| ๒. นายอนิวัฒน์ | อารีย์กิจ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๓. นางสาวกมลจันทร์ | ประภากรรัตน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๔. นางสาวจอมขวัญ | แซมมุก | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๕. นางสาวน้ำฝน | พัฒนจันทร์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |