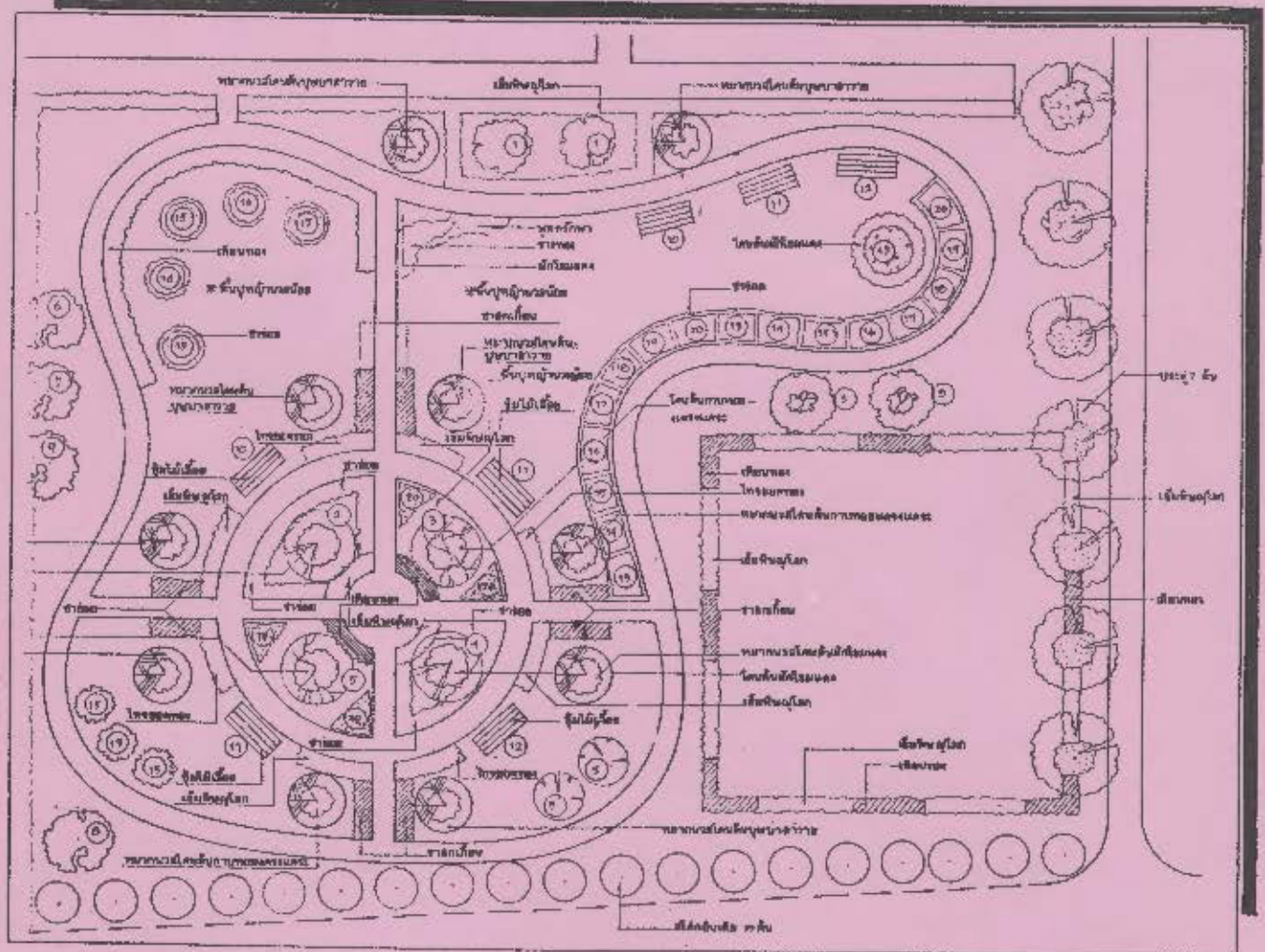


การเตรียมการเพื่อของบประมาณ และการจ้างในการออกแบบภูมิทัศน์

โดย

นายวัฒนา อมรรัตนานนท์



โครงการอบรม และสัมมนาทางด้านภูมิทัศน์

ณ โรงแรมเดอะรอยัลพาราไดซ์ ป่าตอง จังหวัดภูเก็ต

7 - 10 กันยายน 2542

จัดโดย กองแบบแผน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

คำนำ

เอกสารชุดนี้ใช้ประกอบการบรรยายเรื่อง “การเตรียมการเพื่อของบประมาณและการจ้างในการออกแบบภูมิทัศน์” ของโครงการอบรมและสัมมนาทางด้านภูมิทัศน์ และใช้เป็นแนวทางสำหรับผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการตั้งคำของบประมาณ และการดำเนินการจ้างออกแบบ ในงานก่อสร้างอาคารสิ่งก่อสร้าง รวมถึงงานด้านภูมิทัศน์ด้วย

ผู้ที่เคยปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการขอตั้งงบประมาณและการจ้างออกแบบในงานอาคาร/สิ่งก่อสร้างมาแล้ว จะทราบว่างานก่อสร้างอาคารจะประกอบด้วยงานก่อสร้างหลาย ๆ ประเภทอยู่ในตัวอาคาร ซึ่งบางครั้งได้รวมเอางานภูมิทัศน์ไว้ในการก่อสร้างนั้นด้วย สำหรับผู้ที่ยังไม่มีประสบการณ์มาก่อน และจะต้องดำเนินการแยกตั้งคำของบประมาณหรือจ้างออกแบบงานภูมิทัศน์ต่างหากจากงานอาคารก็สามารถดำเนินการได้ โดยดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับงานด้านอาคาร/สิ่งก่อสร้าง

แต่เนื่องจากมีระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนของส่วนราชการออกมาอยู่เสมอ ดังนั้น ก่อนจะลงมือปฏิบัติงานต้องตรวจสอบและศึกษาระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจ แน่ใจก่อนเสมอ ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัยของตัวเอง

วัฒนา อมรรัตนานนท์

เจ้าหน้าที่บริหารงานสาธารณสุข 8

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี

25 มิถุนายน 2542

การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณการก่อสร้าง

การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณการก่อสร้าง การก่อสร้างสิ่งก่อสร้างใด ๆ แม้จะเป็นอาคารหลังเดียวหรือเป็นกลุ่มอาคารที่เป็นโครงการก็ตาม จะต้องจัดทำคำขอตั้งงบประมาณล่วงหน้า และหน่วยงานเจ้าของโครงการ จะต้องเสนอคำขอของงบประมาณต่อหัวหน้าส่วนราชการ ก่อนปีงบประมาณที่จะก่อสร้างโครงการสิ่งก่อสร้างนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 1 ปี

สิ่งก่อสร้างที่ไม่จำเป็นต้องผูกพันงบประมาณข้ามปี สิ่งก่อสร้างที่มีขนาดเล็กที่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี ให้เขียนคำขอของงบประมาณ โดยชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการก่อสร้างเป็นการก่อสร้างใหม่ ก่อสร้างทดแทนหรือก่อสร้างเพิ่มเติม

สิ่งก่อสร้างที่ต้องผูกพันงบประมาณข้ามปี เป็นสิ่งก่อสร้างที่มีขนาดใหญ่ มีวงเงินงบประมาณมาก ต้องใช้ระยะเวลาในการก่อสร้างมากกว่า 1 ปี ให้เสนอในรูปโครงการซึ่งมีรายละเอียดตามแนวทางการจัดทำรายละเอียดในข้อ 1.2 (1) หรือ (2) หรือ (3) ต่อกรมเจ้าของงบประมาณ 10 ชุด เพื่อจัดทำคำขอของงบประมาณ

1 การเตรียมการ

1.1 เตรียมที่ดิน/สถานที่ก่อสร้าง

กรณีมีที่ดินอยู่แล้วให้ทำการสำรวจตรวจสอบขนาดที่ดิน และกำหนดรายการปรับปรุงที่ดินรวมถึงการรื้อถอนสิ่งกีดขวางนั้น ๆ

กรณีที่ดินจัดหา/ได้มาใหม่ ต้องมีโฉนดหรือหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์การใช้ที่ดินนั้น

1.2 เตรียมข้อมูลเดิม ที่เกี่ยวข้องกับงานหรืออาคารที่จะก่อสร้าง

(1) กรณีสร้างเพื่อทดแทน/ต่อเติม

ลักษณะทั่วไปของอาคาร

- อายุของอาคารเดิม
- พื้นที่ใช้สอย
- โครงสร้างของอาคาร จำนวนชั้น ประโยชน์ใช้สอย
- จำนวนผู้มารับบริการ หรือใช้บริการจากอาคารนี้
- ปัญหาอุปสรรคของการใช้อาคารเดิม
- บริเวณพื้นที่ที่จะก่อสร้างอาคารหลังใหม่

- ทูบอาคารเดิมทิ้ง แล้วสร้างที่เดิม (โปรดระบุว่าในระหว่างการก่อสร้างอาคารนี้จะปฏิบัติงานที่ไหน)

- หรือสร้างบริเวณแห่งใหม่ (ให้ระบุพื้นที่ที่จะสร้างใหม่แล้วให้ระบุอาคารเดิมจะใช้ประโยชน์อะไร)

- ข้อมูลอื่น ๆ (เพิ่มเติม)

(2) กรณีสร้างอาคารใหม่เพื่อก่อสร้างอาคารใหม่หรือเป็นการขยายหน่วยงานเพิ่ม

- ในปัจจุบันปฏิบัติงานอย่างไร ใช้สถานที่ไหนเป็นหน่วยงาน

- ปริมาณงานที่ให้บริการต่อไป (ย้อนหลัง 3 ปี)

- จำนวนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานนั้น ๆ

(3) กรณีสร้างอาคารที่พัก

- จำนวนอาคารที่พักที่มีอยู่ในปัจจุบัน

- จำนวนเจ้าหน้าที่ที่จำเป็นต้องมีที่พักในหน่วยงาน

- จำนวนเจ้าหน้าที่ที่มีที่พักในหน่วยงานแล้ว

1.3 สิ่งก่อสร้างที่ต้องผูกพันงบประมาณข้ามปี เป็นสิ่งก่อสร้างที่มีขนาดใหญ่ มีวงเงินงบประมาณมาก ต้องใช้ระยะเวลาในการก่อสร้างมากกว่า 1 ปี ให้เสนอในรูปโครงการซึ่งมีรายละเอียดตามแนวทางการจัดทำรายละเอียดในข้อ (1) ไปให้เจ้าของงบประมาณ 10 ชุด เพื่อจัดทำคำของบประมาณ

1.4 การดำเนินการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณโครงการ ควรดำเนินการในรูปคณะทำงานหรือคณะกรรมการบริหารของหน่วยงานนั้น และกองแบบแผนร่วมดำเนินการ

2 การดำเนินการ

(1) รวบรวมข้อมูลเดิมและความต้องการ

คณะกรรมการบริหารของหน่วยงาน ร่วมกับสถาปนิก - วิศวกร กองแบบแผน รวบรวมข้อมูลเดิมและความต้องการใช้สอยอาคาร ลักษณะเฉพาะ วิธีการปฏิบัติงานของฝ่าย/แผนกต่าง ๆ ระบบเครื่องมือทางการแพทย์ และเครื่องประกอบอาคารต่าง ๆ โดยแสวงหาข้อมูลจาก

- เจ้าของโครงการ/เจ้าของอาคาร

- ผู้ใช้สอยอาคาร

- ผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ทรงคุณวุฒิในสาขางานที่เกี่ยวข้อง

- เอกสารวิชาการ รายงานต่าง ๆ

- การศึกษาดูงาน

(2) กำหนดขนาดโครงการ/สิ่งก่อสร้าง

คณะกรรมการบริหารของหน่วยงาน และสถาปนิก - วิศวกร จะต้องศึกษาข้อมูล ที่รวบรวมได้มาพิจารณากำหนดขนาดพื้นที่ จำนวนชั้น จำนวนอาคาร และขนาดของระบบเครื่องมือ - เครื่องประกอบอาคารต่าง ๆ พร้อมกำหนดงบประมาณโครงการ/สิ่งก่อสร้าง และการปรับปรุงที่ดิน

3 สารสำคัญในการจัดทำรายละเอียดโครงการก่อสร้างอาคาร

3.1 ชื่อโครงการ

3.2 หลักการและเหตุผล

4 วัตถุประสงค์โครงการ

4.1 วัตถุประสงค์ทั่วไป

4.2 วัตถุประสงค์เฉพาะ

5 เป้าหมาย

5.1 ชั้นอื่น ๆ ระบุความต้องการของแต่ละชั้น และพื้นที่ใช้สอย

6 ระยะเวลาในการดำเนินการ

ระยะเวลาในการดำเนินการตามโครงการที่เสนอ เช่น 4 ปี เริ่มในปีงบประมาณ 2536 สิ้นสุดโครงการ ปีงบประมาณ 2539

7 วิธีดำเนินการ

7.1 กลวิธีในการดำเนินการ

- การเตรียมการเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆที่จะเกิดขึ้นเนื่องจากการ ดำเนินงานโครงการด้านการบริหารการบริการและด้านวิชาการในระหว่างดำเนินการก่อสร้าง

7.2 แผนดำเนินการ

- แสดงกิจกรรมต่าง ๆ และแผนระยะเวลาดำเนินการ

8 งบประมาณ

8.1 งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

8.2 แหล่งงบประมาณ

9 สถานที่ดำเนินการ

โรงพยาบาล

10 ผู้รับผิดชอบโครงการ

โรงพยาบาล

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

กลุ่มเครือข่ายที่

11 ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการ

11.1 ทางด้านปริมาณ การบริการผู้ป่วยประเภทต่าง ๆ

11.2 ผลที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการนี้ทางด้านสุขภาพ

11.3 ความคาดหมายอื่น ๆ

13 การเสนอโครงการ

การเสนอโครงการพัฒนาโรงพยาบาลจะต้องเสนอผ่านกลุ่มเครือข่าย ตามระบบ พบส. เมื่อได้รับการพิจารณาเห็นชอบจัดลำดับความจำเป็นรีบด่วนเสนอมายังส่วนกลางแล้วส่วนกลางจะพิจารณาในภาพรวมของประเทศอีกครั้งหนึ่ง จากความสามารถในการที่จะจัดสรรงบประมาณให้ได้ ทั้งนี้ส่วนกลางจะถือว่าผลของการพิจารณาของเครือข่ายเป็นไปอย่างถูกต้องและมีหลักเกณฑ์อย่างยุติธรรมแล้ว

หมายเหตุ

นอกจากการขอตั้งงบประมาณอาคารสิ่งก่อสร้างแล้ว สิ่งที่จะต้องพิจารณาและต้องจัดทำคำขอตั้งงบประมาณอีกต่างหาก คือ

(1) งบประมาณค่าสำรวจและวิเคราะห์ดินฐานราก

(2) งบประมาณค่าออกแบบและค่าควบคุมงาน (กรณีกองแบบแผนไม่พร้อมที่จะดำเนินการให้เสร็จตามกำหนดได้)

การเตรียมการก่อนดำเนินการจ้าง

1 การสำรวจและวางผัง

1.1 ผังหลัก (มาตรฐานแปลน)

ผังหลัก คือ แบบที่แสดงตำแหน่งอาคาร สิ่งก่อสร้าง ที่ก่อสร้างแล้วและที่จะต้องก่อสร้างในอนาคต ในการก่อสร้างอาคารใด ๆ ต้องก่อสร้างตามตำแหน่งที่ผังหลักกำหนด ก่อนที่จะเริ่มลงมือก่อสร้างอาคารสิ่งก่อสร้างของโครงการใด ๆ จะต้องแจ้งกองแบบแผนให้สำรวจและวางผังหลักก่อนการตั้งงบประมาณโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 ปีงบประมาณ

1.2 การเตรียมการก่อนการสำรวจ (เจ้าของเรื่องที่จะดำเนินการจ้าง)

- (1) แจ้งกองแบบแผนให้มาทำการสำรวจ หากที่ดินเป็นป่ารก ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องจัดการถางป่าตอบแนวเขต เพื่อให้สามารถส่องกล้องรังวัดได้
- (2) ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเจ้าของเรื่อง ร่วมในการสำรวจเพื่อชี้แนวเขตที่ดิน
- (3) ให้เตรียมโฉนดที่ดินหรือหนังสือสำคัญที่แสดงขนาดและขอบเขตที่ดิน

1.3 การแก้ไขผังหลัก

- (1) หน่วยงานใดที่ประสงค์จะแก้ไขผังหลัก ให้แจ้งกองแบบแผนพิจารณาการแก้ไขให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด
- (2) การแก้ไขผังหลัก ต้องขออนุมัติหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ

2 การขอเงินประจำงวด การจัดสรรเงินงบประมาณ

การขอเงินประจำงวดส่วนราชการเจ้าของงบประมาณดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.2525 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2533 ข้อ 34- ข้อ 48 กล่าวโดยสรุปเฉพาะที่เกี่ยวกับการดำเนินการจ้าง คือ จะต้องระบุรายการและวงเงินที่จะเบิกจ่ายตามแผนงานโครงการกับสำนักเบิกแต่ละแห่ง (กรมบัญชีกลาง คลังจังหวัด หรือคลังอำเภอ) รายการก่อสร้างจะต้องระบุประเภทสิ่งก่อสร้าง รายละเอียดแบบรูป) ขนาดเนื้อที่ของอาคาร สถานที่ก่อสร้าง ประมาณราคากลาง และส่งแบบรูปรายการก่อสร้างและประมาณราคากลางให้สำนักงบประมาณ

3 การเปลี่ยนแปลงแบบรูปและรายการละเอียดก่อนทำสัญญา

เมื่อสำนักงานประมาณได้อนุมัติเงินประประจำงวดแล้ว หากส่วนราชการพิจารณาเห็นว่าในการก่อสร้างมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแบบรูปและรายการละเอียดคิดไปจากแบบรูปและรายการละเอียดที่สำนักงานประมาณอนุมัติ จะต้องขอทำความตกลงไปยังสำนักงานประมาณเสียก่อน เมื่อได้รับอนุมัติแล้วจึงจะทำสัญญาจ้างได้ (ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.2525 ข้อ 46)

4 การเตรียมเอกสารก่อนดำเนินการจ้าง

(1) แบบรูป รายการ จะต้องตรวจสอบแบบรูปและรายการให้ถูกต้องตรงกับที่สำนักงานประมาณให้ความเห็นชอบแล้ว

(2) ประมาณการค่าก่อสร้าง (ราคากลาง)

(3) การแบ่งงวดงานและงวดการจ่ายเงินค่าจ้าง

(4) รายละเอียดประกอบการชี้สถานที่

(5) ใบอนุมัติเงินประประจำงวดหรือหนังสือแจ้งจัดสรรงบประมาณจากเจ้าของงบประมาณหรือราคากลางที่เคยซื้อเคยจ้าง

(6) ผังหลัก

5 แบบแปลนก่อสร้าง

แบบมาตรฐาน เป็นแบบแปลนที่สำนักงานประมาณได้ตรวจสอบและกำหนดราคาค่าก่อสร้าง ทั้งแบบตอกเสาเข็มและไม่ตอกเสาเข็มไว้แล้ว

แบบอกใหม่ ในกรณีมีปัญหาทางด้านที่ดิน หรือไม่สามารถใช้แบบมาตรฐานได้ และหรือความต้องการอาคารที่มีคุณลักษณะเฉพาะ จำเป็นต้องออกแบบรูปรายการเฉพาะแห่ง ในการดำเนินการมีขั้นตอน ดังนี้

(1) หน่วยงานเจ้าของโครงการ จัดเตรียมที่ดินให้พร้อมที่จะก่อสร้าง

- กรณีที่ดินเดิมของโครงการมีอยู่แล้วให้ตรวจสอบพื้นที่ และรื้อถอนสิ่งก่อสร้างหรืออุปสรรคอื่นออกจากบริเวณที่ก่อสร้างเสียแต่เนิ่น ๆ เพื่อป้องกันการส่งมอบสถานที่ก่อสร้างล่าช้า

- กรณีเป็นที่ดินใหม่ของโครงการ ให้มีเอกสารสิทธิที่ดิน คือ โฉนด หรือ หนังสือสำคัญยินยอมให้มีกรรมสิทธิ์การใช้ที่ดินนั้น

(2) หน่วยงานเจ้าของโครงการ แจกแบบแปลน ให้ดำเนินการสำรวจรังวัดที่ดินออกแบบอาคารและประมาณราคากลาง

(3) กองแบบแผน ดำรวจตรวจสอบพื้นที่ก่อสร้าง

- กรณีที่ดินเดิม ตรวจสอบผังหลัก ดำรวจสถานที่ก่อสร้างจริง และเก็บข้อมูลเพื่อพัฒนาปรับปรุงที่ดิน
- กรณีเป็นที่ดินใหม่ ดำรวจรังวัดที่ดิน วางผังหลัก และเก็บข้อมูลเพื่อพัฒนาปรับปรุงที่ดิน

(4) กองแบบแผน โดยสถาปนิก - วิศวกร ศึกษาและรวบรวมข้อมูลจาก

- เอกสารคำขอตั้งงบประมาณสิ่งก่อสร้าง
- เอกสารวิชาการที่เกี่ยวข้อง
- เจ้าของโครงการ/เจ้าของอาคาร
- ผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ เช่น ผู้ใช้สอยอาคาร เป็นต้น

(5) สถาปนิก-วิศวกร ศึกษาข้อมูล ตาม (4) แล้วออกแบบร่างกำหนดขนาดพื้นที่ห้องต่าง ๆ และแสดงการไหลของการปฏิบัติงานในโครงการ/อาคาร แล้วนำปรึกษาขอความเห็นชอบจากผู้ที่เกี่ยวข้อง คือเจ้าของโครงการ เจ้าของอาคาร และเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ สำนักงบประมาณ

(6) เมื่อแบบร่างของโครงการ/อาคาร ได้ผ่านความเห็นชอบแล้ว กิจกรรมที่กองแบบแผนจะต้องดำเนินการต่อไป ได้แก่ การออกแบบ เขียนแบบรูป รายการละเอียด ในด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรมโครงสร้าง วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมเครื่องกล มณฑนาการ และภูมิสถาปัตยกรรม

(7) ประมาณราคากลาง กองแบบแผนทำการออกแบบแยกวัสดุ และคำนวณหาราคาค่าก่อสร้างเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการขออนุมัติเงินประจำงวดจากสำนักงบประมาณ และเพื่อประกอบการพิจารณาผลการประกวราคา

(8) กองแบบแผน จะกำหนดวงงาน ระยะเวลาการก่อสร้าง การจ่ายเงิค่าจ้างแต่ละงวดงาน และการหักเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนราชการ (ถ้ามี)

(9) เป็นขั้นตอนสุดท้าย ซึ่งกองแบบแผนจะต้องดำเนินการ คือ จัดพิมพ์แบบรูปรายการละเอียดการก่อสร้าง จัดเป็นชุดเอกสารประกวราคาส่งให้หน่วยงานเจ้าของโครงการ

การรื้อถอนอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่ราชพัสดุ

ในกรณีที่กระทรวง ทบวง กรม หรือองค์การปกครองท้องถิ่น ซึ่งได้รับอนุญาตใช้หรือครอบครองที่ราชพัสดุ ประสงค์จะรื้อถอนอาคารสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งเป็นที่ราชพัสดุจะต้องดำเนินการตามกฎหมายข้อ 15 ออกตามความในพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. 2518 ดังนี้ กล่าวคือ ต้องขออนุญาตต่อกรมธนารักษ์ก่อนทำการรื้อถอน และเมื่อรื้อเมื่อใดแล้ว ให้แจ้งให้กรมธนารักษ์ทราบ

เอกสารหลักฐานในการขอรื้อถอนอาคาร

1. ระบุรายชื่อและสถานที่ตั้งอาคารให้ถูกต้องชัดเจน
2. เหตุผลความจำเป็นในการขอรื้อถอนอาคาร
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสภาพอาคารที่ขอรื้อถอน
4. สรุปผลการรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบสภาพอาคาร
5. ระบุการรื้อถอนอาคาร เข้าหลักเกณฑ์ในกรณีใดใน 4 กรณี
 - (1) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่ก่อสร้างมาแล้วไม่น้อยกว่ายี่สิบห้าปี
 - (2) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่ชำรุดจนใช้ราชการไม่ได้
 - (3) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่เกี่ยวข้องกับราชการลับทางทหาร
 - (4) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างเดิมเพื่อปลูกสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างใหม่แทน ตามที่ได้รับงบประมาณ

วิธีการจำหน่ายวัสดุที่รื้อถอน

- (ก) ประมูลขาย ถ้าประมูลขายไม่ได้ให้
- (ข) ขายหรือจำหน่ายโดยวิธีอื่น ตามที่กรมธนารักษ์จะเห็นสมควรอนุโลม ตามระเบียบ-สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ซึ่งหมายความว่าถ้าประมูลขายไม่ได้ เช่น ไม่มีคนมาประมูลขายก็ให้ดำเนินการขายโดยวิธีอื่น โดยอนุโลมตามระเบียบฯ เช่น การขายโดยวิธีตกลงราคาหรือทำลาย แต่การขายหรือจำหน่ายดังกล่าว จะต้องเป็นวิธีการที่กรมธนารักษ์เห็นสมควรด้วย
- (ค) นำวัสดุที่รื้อถอนไปใช้เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ ต้องเป็นกรณีจำเป็นและต้องได้รับอนุญาตจากกรมธนารักษ์ก่อน

สรุปความเป็นมาของคำสั่งมอบอำนาจในเรื่องเกี่ยวกับที่ราชพัสดุ

(1) กฎกระทรวงฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2525) และฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2537) ออกตามความในพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. 2518 กำหนดให้กระทรวง ทบวง กรม ที่ประสงค์จะรื้อถอนอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นที่ราชพัสดุ ให้ขออนุญาตต่อกรมธนารักษ์ก่อน

(2) รัฐบาลมีนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจ ด้วยการกำหนดมาตรการเพิ่มการใช้จ่ายภาครัฐเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ โดยในส่วนของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้รับการจัดสรรเงินเพื่อการก่อสร้างสถานอนามัย ก่อสร้างโรงพยาบาลชุมชน ปรับปรุงโรงพยาบาลชุมชน ปรับปรุงที่ดิน รื้อ ถนน ทางเชื่อมอาคาร ระบบประปา ไฟฟ้า ซึ่งในการดำเนินการเรื่องดังกล่าว อาจต้องมีการรื้อถอนอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง

(3) ดังนั้น เพื่อความคล่องตัวและรวดเร็วสามารถสนองนโยบายของรัฐบาลดังกล่าวใน (2) สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงได้มีคำสั่งที่ 1021/2542 ลงวันที่ 29 เมษายน 2542 มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (ก) การให้ความเห็นชอบในการรื้อถอนอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นที่ราชพัสดุ
 - (ข) การจำหน่ายอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างที่จะรื้อถอน หรือวัสดุที่รื้อถอน
 - (ค) การจำหน่ายต้นไม้ ดิน หรือวัสดุอื่นๆ ที่ได้มาจากที่ราชพัสดุ
 - (ง) การนำวัสดุที่รื้อถอน หรือต้นไม้ ดิน หรือวัสดุอื่นๆ ไปใช้เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ
-



คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ที่ 1021 /2542

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ในเรื่องเกี่ยวกับที่ราชพัสดุ

โดยที่เป็นการสมควรมอบอำนาจในการให้ความเห็นชอบรื้อถอนอาคาร สิ่งก่อสร้างในที่
ราชพัสดุ รวมทั้งการจำหน่ายอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่จะรื้อถอน วัสดุที่รื้อถอน หรือการจำหน่ายต้นไม้
ดิน หรือวัสดุอื่น ๆ ที่ได้มาจากที่ราชพัสดุ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวง-
สาธารณสุข

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
แผ่นดิน พ.ศ. 2534 ปลัดกระทรวงสาธารณสุขจึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ 1 มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) การให้ความเห็นชอบในการรื้อถอนอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งเป็นที่ราชพัสดุ
- (2) การจำหน่ายอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่จะรื้อถอน หรือวัสดุที่รื้อถอน
- (3) การจำหน่ายต้นไม้ ดิน หรือวัสดุอื่น ๆ ที่ได้มาจากที่ราชพัสดุ
- (4) การนำวัสดุที่รื้อถอนหรือต้นไม้ ดินหรือวัสดุอื่น ๆ ไปใช้เพื่อประโยชน์แก่

ทางราชการ

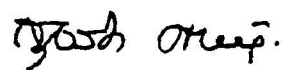
การปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุขตามวรรคหนึ่ง หากเป็นกรณีที่กฎหมาย
ว่าด้วยที่ราชพัสดุและกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องขออนุญาตต่อกรมธนารักษ์ หรือต้องปฏิบัติ
ตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดถือปฏิบัติตามกฎหมายและกฎกระทรวง
ดังกล่าวด้วย

ข้อ 2 การมอบอำนาจตามข้อ 1 เป็นการมอบอำนาจให้เฉพาะกรณีที่ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค เป็นผู้ใช้หรือครอบครองที่ราชพัสดุ นั้น ๆ

ข้อ 3 ในการดำเนินการตามคำสั่งนี้ ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือตามที่กระทรวงการคลังหรือกรมธนารักษ์กำหนดโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๒



(นายแพทย์ อดิศักดิ์ ติณฑะ)

รัฐมนตรีกระทรวงสาธารณสุข

โกมลราชเศรษฐิน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ส่วนที่ 4

การจ้างออกแบบและควบคุมงาน

วิธีจ้างออกแบบและควบคุมงาน

ข้อ 95 การจ้างออกแบบและควบคุมงาน กระทำได้ 4 วิธี คือ

- (1) วิธีตกลง
- (2) วิธีคัดเลือก
- (3) วิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด
- (4) วิธีพิเศษ

รายงานขอจ้างออกแบบและควบคุมงาน

ข้อ 96 ก่อนดำเนินการจ้างออกแบบและควบคุมงานทุกวิธีให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำรายงานเสนอหัวหน้าส่วนราชการ ตามรายการดังต่อไปนี้

- (1) ขอบเขตงานรวมทั้งรายละเอียดเท่าที่จำเป็น
- (2) วงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง
- (3) ประมาณการค่าจ้าง
- (4) กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
- (5) วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้างโดยวิธีนั้น
- (6) ข้อเสนออื่น ๆ (ถ้ามี)

เมื่อหัวหน้าส่วนราชการให้ความเห็นชอบตามรายงานที่เสนอแล้ว ให้เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการจ้าง ตามวิธีจ้างนั้นต่อไปได้

การจ้างโดยวิธีตกลง

ข้อ 97 การจ้างโดยวิธีตกลง ได้แก่การจ้างออกแบบและควบคุมงานที่ผู้ว่าจ้างเลือกจ้างผู้ให้บริการรายหนึ่งรายใด ซึ่งเคยทราบหรือเคยเห็นความสามารถแล้ว และเป็นผู้ให้บริการที่มีหลักฐานดีตามที่คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีตกลงได้พิจารณาเสนอแนะ ทั้งนี้ ให้ใช้กับการก่อสร้างที่มีวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้างตามโครงการหนึ่ง ๆ ไม่เกิน 2,000,000 บาท

ข้อ 98 ในการดำเนินการจ้างออกแบบและควบคุมงานโดยวิธีตกลงแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีตกลงขึ้นคณะหนึ่ง ซึ่งประกอบด้วยประธาน 1 คน และ

กรรมการอื่นอีกอย่างน้อย 2 คน ปกติให้เป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ 4 หรือเทียบเท่าขึ้นไปอย่างน้อย 1 คน และควรมีผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ชำนาญในกิจการนี้เข้าร่วมเป็นกรรมการด้วย คณะกรรมการดังกล่าวต้องมีจำนวนไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนทั้งหมด จึงจะดำเนินการตามที่กำหนดไว้ได้

ข้อ 99 คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีตกลง มีหน้าที่พิจารณาข้อกำหนดของผู้ให้บริการ ตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้ และให้รายงานผลการพิจารณาและความเห็น พร้อมด้วยเอกสารที่ได้รับไว้ทั้งหมดต่อหัวหน้าส่วนราชการ ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

การจ้างโดยวิธีคัดเลือก

ข้อ 100 การจ้างโดยวิธีคัดเลือก ได้แก่การจ้างออกแบบและควบคุมงาน โดยผู้ว่าจ้างประกาศเชิญชวนการว่าจ้าง และคณะกรรมการดำเนินการจ้างจะพิจารณาคัดเลือกผู้ให้บริการที่มีข้อกำหนดเหมาะสมที่สุด เพื่อดำเนินการว่าจ้างต่อไป ทั้งนี้ให้ใช้กับการก่อสร้างอาคารที่มีวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้างตามโครงการหนึ่ง ๆ เกิน 2,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท

ข้อ 101 ในการดำเนินการจ้างออกแบบและควบคุมงาน โดยการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งกรรมการรับซองเสนองาน และกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

คณะกรรมการรับซองเสนองาน ให้ประกอบด้วยประธาน 1 คน และกรรมการอื่นอีกอย่างน้อย 2 คน ปกติให้เป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ 3 หรือเทียบเท่าขึ้นไปอย่างน้อย 2 คน

คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือก ให้ประกอบด้วยประธาน 1 คน และกรรมการอื่นอีกอย่างน้อย 2 คน ปกติให้เป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ 4 หรือเทียบเท่าขึ้นไปอย่างน้อย 2 คน และควรมีผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ชำนาญในกิจการนี้เข้าร่วมด้วย

คณะกรรมการดังกล่าวในข้อนี้ ต้องมีจำนวนไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนทั้งหมดจึงจะดำเนินการตามที่กำหนดไว้ได้

ข้อ 102 คณะกรรมการรับซองเสนองานการจ้างโดยวิธีคัดเลือก มีหน้าที่ดังนี้

(1) รับซองเสนองานจากผู้ให้บริการและบันทึกไว้ที่หน้าซองว่า เป็นผู้ให้บริการรายใด แล้วลงบัญชีไว้เป็นหลักฐาน

(2) มอบซองเสนองานในสภาพเดิมต่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือก เมื่อพ้นกำหนดเวลารับซองเสนองานแล้ว ห้ามรับซองเสนองานจากผู้ให้บริการรายหนึ่งรายใดอีกเป็นอันขาด

ข้อ 103 คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือก มีหน้าที่ดังนี้

(1) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกมาครบองค์ประชุมแล้ว จึงเปิดซองเสนองานตามที่คณะกรรมการรับซองเสนองานการจ้างโดยวิธีคัดเลือกมอบให้

(2) พิจารณาข้อกำหนดของผู้ให้บริการตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้ คุณวุฒิและประวัติการทำงาน จำนวนสถาปนิกและหรือวิศวกรที่ประจำและไม่ประจำ หลักฐานแสดงผลงานที่ได้เคยปฏิบัติมาแล้วของผู้ให้บริการ และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในใบเสนองานเพื่อเป็นหลักฐาน

(3) เมื่อได้พิจารณาเสร็จแล้วเห็นควรดำเนินการต่อไปประการใดให้รายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุพร้อมด้วยหลักฐาน ตามปกติคณะกรรมการควรเสนอจ้างผู้ที่มีข้อกำหนดเหมาะสมที่สุด เว้นแต่ผู้ให้บริการดังกล่าวไม่สามารถรับงานในกรณีใดก็ตามให้คณะกรรมการเสนอผู้ให้บริการที่มีข้อกำหนดเหมาะสมรายถัดไป

การจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด

ข้อ 104 การจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด ได้แก่การว่าจ้างออกแบบและควบคุมงานที่ผู้ว่าจ้างประกาศเชิญชวนการว่าจ้าง และคณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด พิจารณาคัดเลือกผู้ให้บริการที่เป็นนิติบุคคล โดยคำนึงถึงฐานะทางนิติบุคคล คุณวุฒิและประวัติการทำงาน จำนวนสถาปนิกและหรือวิศวกรที่ประจำและไม่ประจำ หลักฐานแสดง ผลงานที่ได้เคยปฏิบัติมาแล้ว ตลอดจนแนวความคิดในการออกแบบ เพื่อดำเนินการจ้างต่อไป ทั้งนี้ ให้ใช้กับการก่อสร้างอาคารที่มีวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้างตามโครงการหนึ่ง ๆ เกิน 5,000,000 บาท

ข้อ 105 ในการดำเนินการจ้างออกแบบและควบคุมงานโดยวิธีการจ้างแบบจำกัดข้อกำหนด แต่ละครั้ง ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการรับซอง และคณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด องค์ประกอบของคณะกรรมการแต่ละคณะ คุณวุฒิหรือผู้ชำนาญในคณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด หน้าที่ของคณะกรรมการรับซอง เสนองานการจ้างโดยคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด ให้นำความในข้อ 101 ข้อ 102 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 106 คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนดมีหน้าที่ดังนี้

(1) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนดมาครบองค์ประชุมแล้ว จึงเปิดซองเสนองานตามที่คณะกรรมการรับซองเสนองานมอบให้

(2) พิจารณาข้อกำหนดต่าง ๆ ดังนี้

ก. ข้อกำหนดของผู้ให้บริการตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้

ข. คุณวุฒิและประวัติการทำงาน จำนวนสถาปนิกและหรือวิศวกรที่ประจำและไม่ประจำ

ค. หลักฐานแสดงผลงานที่ได้เคยปฏิบัติมาแล้ว

ง. แนวความคิดในการออกแบบ

(3) พิจารณาคัดเลือกผู้ให้บริการที่มีข้อกำหนดเหมาะสมให้เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ราย และแจ้งวิธีการดำเนินการเสนองานตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างแก่ผู้เสนองานและอาจพิจารณากำหนดให้ผู้บริการดังกล่าวยื่นเสนอแบบร่างของงานก็ได้ อนึ่งการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนองานให้คำนึงถึงแผนปฏิบัติงาน ความเหมาะสมทางด้านประโยชน์ใช้สอย ตลอดจนสายงานและความเหมาะสมทางด้านสถาปัตยกรรม และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในใบเสนองานเพื่อเป็นหลักฐาน

(4) เมื่อได้พิจารณาเสร็จแล้วเห็นสมควรดำเนินการต่อไปประการใดและสมควรเลือกผู้ให้บริการรายหนึ่งรายใด ให้รายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการ ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ พร้อมด้วยหลักฐาน การจ้างโดยวิธีพิเศษ

ข้อ 107 การจ้างโดยวิธีพิเศษมี 2 ลักษณะดังนี้

(1) วิธีเลือกจ้าง ได้แก่การจ้างออกแบบและควบคุมงานในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และความมั่นคงของชาติ หากจะดำเนินการว่าจ้างตามวิธีอื่นดังกล่าวมาแล้ว จะทำให้เกิดการล่าช้า เกิดความเสียหายแก่ทางราชการและความมั่นคงของประเทศชาติ ให้ปลัดกระทรวงมีอำนาจตกลงจ้างผู้ให้บริการรายหนึ่งรายใดตามที่พิจารณาเห็นสมควร

(2) การว่าจ้างโดยการประกวดแบบ ได้แก่การว่าจ้างออกแบบอาคารที่มีลักษณะพิเศษเป็นที่เชิดชูคุณค่าทางด้านศิลปกรรมหรือสถาปัตยกรรมของชาติ เช่น อนุสาวรีย์ รัฐสภา พิพิธภัณฑ์ สถานแห่งชาติ โรงละครแห่งชาติ หรืองานออกแบบอาคารที่มีโครงสร้างขนาดใหญ่ เช่น สนามกีฬาแห่งชาติ สนามบิน ให้ผู้ว่าจ้างเสนอรายละเอียดเรื่องการจัดออกแบบ โดยวิธีประกวดแบบต่อ กวพ.

ข้อ 108 ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกการคัดเลือกผู้ให้บริการได้ในกรณีต่อไปนี้

(1) มีผู้ยื่นเสนองานน้อยกว่า 2 ราย

(2) ผู้ให้บริการยื่นเสนองานไม่ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

ข้อ 109 ให้ผู้ว่าจ้างส่งหนังสือแจ้งผลการตัดสินใจคัดเลือก และนัดหมายการทำสัญญาไปยังผู้ให้บริการรายที่ได้รับการคัดเลือกโดยเร็ว

การประกาศเชิญชวน

ข้อ 110 การประกาศเชิญชวนการว่าจ้างกระทำได้ 3 วิธี คือ

- (1) ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย
- (2) ประกาศทางสื่อสารมวลชน เช่น ลงประกาศในหนังสือพิมพ์ หรือประกาศทางวิทยุกระจายเสียง
- (3) ส่งประกาศไปยังสมาคมวิชาชีพสถาบันตยกรรมและวิศวกรรม หรือสำนักงานที่ประกอบธุรกิจดังกล่าว

การจะประกาศด้วยวิธีใดให้พิจารณาตามความจำเป็นของกิจการและความเหมาะสมแห่งท้องถิ่นเป็นเรื่อง ๆ ไป

ข้อ 111 ให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำประกาศเชิญชวน โดยอย่างน้อยให้แสดงรายการดังต่อไปนี้

- (1) ความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอยของอาคารและขอบเขตของที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง
- (2) กำหนดวัน เวลา สถานที่เปิดและปิดรับซองเสนองาน
- (3) เงื่อนไขและระยะเวลาการออกแบบ
- (4) กำหนดให้ผู้เสนองานวางหลักประกันของ ตามชนิดและจำนวนในหัวข้อ 141 และข้อ 142 และให้มีเงื่อนไขว่า ถ้าผู้เข้าประกวดราคาถอนการเสนองาน หรือไม่ไปทำสัญญากับทางราชการภายในกำหนด ทางราชการจะริบหลักประกันของหรือเรียกจากรอธนาคารผู้ค้ำประกันและลงวนสิทธิ์ที่จะถือว่าผู้ที่ไม่ไปทำสัญญากับทางราชการเป็นผู้ทิ้งงานด้วย
- (5) การวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ถือเป็นเด็ดขาด

การเสนองาน

ข้อ 112 ผู้ให้บริการที่เสนองานการจ้างโดยวิธีคัดเลือก และการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด นอกจากจะต้องส่งข้อเสนองานให้กับผู้ว่าจ้างแล้ว ยังต้องยื่นหลักฐานประกอบการเสนองาน ดังนี้

- (1) ข้อกำหนดของผู้ให้บริการตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้
- (2) คุณวุฒิและประวัติการทำงาน จำนวนสถาปนิกและหรือวิศวกรที่ประจำและไม่ประจำ
- (3) หลักฐานแสดงผลงานที่เคยปฏิบัติมาแล้ว
- (4) หลักประกันการเสนองาน

เมื่อการคัดเลือกการว่าจ้างเสร็จสิ้นแล้ว ให้ส่งข้อเสนอและหลักฐานต่าง ๆ ดังกล่าวคืนแก่ผู้ให้บริการที่ไม่ได้รับการคัดเลือก

ข้อ 113 ผู้ให้บริการที่เป็นบุคคลธรรมดาจะต้องมีสัญชาติไทย และเป็นผู้ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรมสำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนด โดยกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรมแล้วแต่กรณี และไม่เป็นข้าราชการประจำหรือลูกจ้างของส่วนราชการ หรือพนักงานเทศบาล รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

ผู้ให้บริการที่เป็นนิติบุคคล กรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นจะต้องเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

อำนาจในการสั่งจ้างออกแบบและควบคุมงาน

* ข้อ 114 การสั่งจ้างออกแบบและควบคุมงานครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

- (1) หัวหน้าส่วนราชการ ไม่เกิน 10,000,000 บาท
- (2) ปลัดกระทรวงเกิน 10,000,000 บาท

ข้อ 115 ผู้ว่าจ้างอาจริบหลักประกัน หรือใช้สิทธิ์เรียกร้องเอาจากผู้ค้ำประกันการเสนองานที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้กับผู้ว่าจ้างได้ในกรณีดังนี้

- (1) ผู้รับจ้างหลีกเลี่ยงการทำสัญญาในระยะเวลาที่กำหนด
- (2) ผู้ว่าจ้างไม่สามารถส่งใบแจ้งให้มาทำสัญญาได้เนื่องจาก

ก. ผู้รับจ้างเลิกหรือหยุดกิจการ

ข. ในกรณีที่บุคคลธรรมดา บุคคลนั้นถูกระงับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม

- (3) ผู้รับจ้างผิดสัญญา และผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญากับผู้รับจ้างแล้ว

การตรวจและรับมอบงาน

ข้อ 116 ในการจ้างออกแบบและควบคุมงานแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจและรับมอบงานเพื่อปฏิบัติการตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้

คณะกรรมการตรวจและรับมอบงาน ประกอบด้วยประธาน 1 คน และกรรมการอื่นอีกอย่างน้อย 2 คน ปกติให้เป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ 4 หรือเทียบเท่าขึ้นไปอย่างน้อย 2 คน และควรมีผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ชำนาญในกิจการนั้นเข้าร่วมเป็นกรรมการด้วย

คณะกรรมการดังกล่าวต้องมีจำนวนไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนทั้งหมด จึงจะดำเนินการตามที่กำหนดไว้ได้

ข้อ 117 คณะกรรมการตรวจและรับมอบงาน มีหน้าที่ตรวจและควบคุมงานออกแบบและก่อสร้างอาคารว่าถูกต้องตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในสัญญา

เมื่อตรวจเห็นเป็นการถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ทำใบรับรองผลการปฏิบัติงาน โดยลงชื่อไว้เป็นหลักฐานอย่างน้อย 2 ฉบับ มอบให้แก่ผู้รับจ้าง 1 ฉบับ และเจ้าหน้าที่พัสดุ 1 ฉบับ เพื่อทำการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง และรายงานให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ

การควบคุมงาน

ข้อ 118 ผู้รับจ้างจะต้องจัดผู้ควบคุมงานที่มีความรู้และมีความชำนาญงานการก่อสร้างให้เหมาะสมกับสภาพงานการก่อสร้างนั้น ๆ

ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายชื่อผู้ควบคุมงาน ผู้ตรวจการหรือผู้แทนให้ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบและในกรณีที่ผู้ควบคุมงานไม่สามารถปฏิบัติงานตามความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องเสนอชื่อผู้ควบคุมงานปฏิบัติงานแทน ผู้ที่ปฏิบัติงานแทนในกรณีดังกล่าวจะต้องได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้าง

ค่าออกแบบและควบคุมงาน

ข้อ 119 การจ่ายเงินค่าออกแบบและควบคุมงาน ให้เป็นไปตามอัตราดังนี้

(1) อาคารที่มีงบประมาณค่าก่อสร้าง ไม่เกิน 10,000,000 บาท ให้จ่ายค่าออกแบบหรือค่าคุมงาน อย่างใดอย่างหนึ่งในอัตราร้อยละ 2 ของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง

(2) อาคารที่มีงบประมาณค่าก่อสร้าง ไม่เกิน 10,000,000 บาท สำหรับในส่วนที่เกิน 10,000,000 ให้จ่ายค่าออกแบบหรือค่าคุมงาน อย่างใดอย่างหนึ่งในอัตราร้อยละ 1.75 ของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง

การจ่ายเงินค่าออกแบบและควบคุมงานตามความในวรรคหนึ่ง ไม่รวมถึงค่าสำรวจและวิเคราะห์ดินฐานราก

ข้อ 120 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือหน่วยงานอื่นใดจะนำแบบแปลนรายละเอียดงานจ้างไปดำเนินการก่อสร้างนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในสัญญา ให้ผู้ว่าจ้างหรือหน่วยงานนั้น ๆ จ่ายเงินค่าจ้างแก่ผู้รับจ้างตามอัตราที่ กวพ. พิจารณากำหนดเป็นราย ๆ ไป

ข้อ 121 ห้ามผู้รับจ้างนำแบบแปลนรายละเอียดงานออกแบบและควบคุมงานที่ได้ทำสัญญากับผู้ว่าจ้างแล้วไปให้ผู้อื่นดำเนินการก่อสร้างอีก

ข้อ 122 ระหว่างดำเนินการตามสัญญาจ้าง ผู้ว่าจ้างอาจขอให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนแปลงแก้ไขเล็ก ๆ น้อย ๆ ในส่วนที่ไม่กระทบกระเทือนโครงสร้างที่สำคัญของอาคาร ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ น้ำประปา ของงานที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบตามงวดงานในสัญญาแล้วโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มอีก

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงสร้างที่สำคัญให้ผู้ว่าจ้างเสนอขออนุมัติ กวพ. ก่อน

13-81
ที่ นร 0205/ว 44



(52)
สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล ถนน 10300

22 มีนาคม 2536

ผู้ตรวจการแผ่นดิน (2)
1349
วันที่ 30 มี.ค. 2536

เรื่อง การทบทวนมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจ้างเอกชนเป็นผู้ออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

- อ้างถึง 1. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 15 ลงวันที่ 31 มกราคม 2527
2. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 21 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2527
3. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 110 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2528

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์การออกแบบและหรือควบคุมงานก่อสร้างอาคารของส่วนราชการ

ตามที่ได้นิพนธ์มติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับเรื่องจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างของ
ทางราชการมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ นั้น

บัดนี้ ทบวงมหาวิทยาลัยได้ขอให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาทบทวนมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว
ในกรณีที่ทบวงมหาวิทยาลัยได้ขอความร่วมมือจากส่วนราชการภายนอกที่มีหน้าที่ออกแบบและควบคุมงานแล้ว
แต่ส่วนราชการดังกล่าวไม่สามารถกระทำได้ ให้ทบวงมหาวิทยาลัยสามารถจ้างเอกชนออกแบบหรือควบคุม
งานได้ ซึ่งในเรื่องนี้คณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงระเบียบการก่อสร้างสถานที่ราชการและถาวรวัตถุของ
ประเทศและสำนักนายกรัฐมนตรีโดยคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุได้พิจารณาเสนอความเห็น เพื่อประกอบ
การพิจารณาด้วย

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้พิจารณาความเห็นของคณะกรรมการทั้งสอง เห็นว่า
มีหลักการคล้ายคลึงกันจะแตกต่างกันในเรื่องเงื่อนไขเวลาตามขั้นตอนต่าง ๆ เท่านั้น จึงเห็นควรนำเสนอมติ
คณะรัฐมนตรีพิจารณายกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับเรื่องนี้เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2527 และวันที่ 13
พฤศจิกายน 2527 โดยกำหนดหลักเกณฑ์ขึ้นใหม่ ตามที่แนบมาพร้อมนี้

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2536 ลงมติว่า

1. ให้ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 24 มกราคม 2527 และเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน
2527 เรื่อง การขออนุมัติทำสัญญาว่าจ้างวิศวกรที่ปรึกษาเพื่อควบคุมงานก่อสร้าง

/2. เห็นชอบ...

จึงเรียนยืนยันมา และขอให้โปรดแจ้งให้ส่วนราชการในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

[Handwritten signature]
รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
[Handwritten signature]
นายชาติ จุฑานนท์
ผู้อำนวยการคณะกรรมการ
(นายบุญทนต์ แก้วฉันทะ)

กองประมวลและติดตามผลมติคณะรัฐมนตรี

Ins. 2827193

โทรสาร 2826355

เรียน ปลัดกระทรวงฯ 5./

เจ้าพระยาสุรสีห์

วันที่ ๑๑/๑๒/๖๕

การดำเนินงาน : นายสุเมธ น้อยกุล

۱۱۰۰

29 2. 1. 36

(นายวิจารณ์ กัญญา)
ผู้อำนวยการกองกลาง

Ac. 174.2.1/1.2.2 -

2011-12-11

یوسف بن احمد

۴۵ :- جیسے مکتبہ

(นายตรึงแสงทอง)

กรมปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน

អំពីការបោះឆ្នោតសម្រាប់ជ្រើសរើស

หลักเกณฑ์การออกแบบและหรือควบคุมงานก่อสร้างอาคารของส่วนราชการ

1. การออกแบบก่อสร้างอาคาร

1.1 เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้แล้ว ส่วนราชการใดที่ยังมิได้ดำเนินการออกแบบก่อสร้างอาคารไว้ ก็ให้รีบดำเนินการออกแบบก่อสร้างโดยเร็ว ถ้า - ส่วนราชการนั้นไม่มีหน่วยงานออกแบบก่อสร้างหรือมีแต่ไม่สามารถดำเนินการออกแบบก่อสร้างได้ ให้หนังสือขอความร่วมมือกรมโยธาธิการ กรมศิลปากร และส่วนราชการอื่นที่มีหน่วยงานออกแบบก่อสร้างอย่างน้อยอีกหนึ่งแห่ง อย่างช้าภายในสามสิบวัน (30 วัน) นับแต่วันที่พระราชบัญญัติ - งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลใช้บังคับ โดยจะต้องแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับชนิด ประเภท ขนาด วงเงินค่าก่อสร้าง โดยประมาณและระยะเวลาของการออกแบบให้เหมาะสมกับลักษณะของงานก่อสร้าง ตามหลักเกณฑ์ที่กรมโยธาธิการกำหนด

1.2 ให้ส่วนราชการที่ได้รับการติดต่อแจ้งตอบเป็นหนังสือภายในสิบห้าวัน (15 วัน) นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง ว่าจะรับออกแบบได้หรือไม่

1.3 เมื่อส่วนราชการเจ้าของงบประมาณได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากส่วนราชการ ที่ได้รับการร้องขอให้ออกแบบก่อสร้างว่าสามารถออกแบบได้แล้ว ให้แจ้งตอบภายในเจ็ดวัน (7 วัน) นับแต่วันที่ ได้รับแจ้ง

1.4 กรณีที่ได้รับแจ้งจากส่วนราชการที่ขอความร่วมมือว่า ไม่สามารถดำเนินการ ให้ได้ หรือไม่ได้แจ้งเป็นหนังสือภายในกำหนดเวลาตามข้อ 1.2 ให้ทวงถามทันที และเมื่อพ้นกำหนด เวลาสิบห้าวันนับจากวันที่ทวงถามและยังไม่ได้รับคำตอบ ให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณจ้างเอกชน ออกแบบก่อสร้างอาคาร โดยขอทาความตกลงด้านการเงินกับสำนักงานงบประมาณต่อไป

ในการจ้างเอกชนออกแบบก่อสร้างอาคาร ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณอาจจะ ขอความร่วมมือให้กรมโยธาธิการ เป็นผู้ดำเนินการว่าจ้างแทนก็ได้

2. การควบคุมงานก่อสร้างอาคาร

2.1 ส่วนราชการที่ไม่สามารถดำเนินการควบคุมงานก่อสร้างได้เอง และเป็นกรณี ที่ได้รับความร่วมมือจากกรมโยธาธิการ กรมศิลปากร หรือส่วนราชการอื่นดำเนินการออกแบบก่อสร้างให้ เมื่อมีการพิจารณาให้ความเห็นชอบที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การพัสดุ พ.ศ. 2535 ข้อ 29 แล้ว ให้หนังสือขอความร่วมมือส่วนราชการที่ดำเนินการออกแบบ เพื่อส่งเจ้าหน้าที่มาควบคุมงานก่อสร้างอาคาร

2.2 ให้ส่วนราชการที่ได้รับการติดต่อแจ้งตอบเป็นหนังสือภายในสิบห้าวัน (15 วัน) นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

2.3 ถ้าส่วนราชการแจ้งตอบว่าสามารถดำเนินการให้ได้ ก็ให้ส่วนราชการเจ้าของเรื่องทำหนังสือแจ้งตอบภายในเจ็ดวัน (7 วัน) นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

2.4 กรณีที่ได้รับแจ้งจากส่วนราชการที่ขอความร่วมมือว่าไม่สามารถดำเนินการให้ได้ หรือไม่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือภายในกำหนดเวลาตามข้อ 2.2 หรือเป็นกรณีที่ได้จ้างเอกชนออกแบบก่อสร้าง ให้ส่วนราชการจ้างเอกชนเป็นผู้ควบคุมงานก่อสร้าง โดยขอทำความเข้าใจกับสำนักงานงบประมาณต่อไป

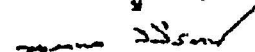
ในการจ้างเอกชนควบคุมงานก่อสร้าง ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณอาจจะขอความร่วมมือให้กรมโยธาธิการเป็นผู้ดำเนินการว่าจ้างแทนก็ได้

2.5 นอกจากกรณีตามข้อ 2.1 หากส่วนราชการมีความประสงค์จะขอความร่วมมือกรมโยธาธิการ กรมศิลปากร หรือส่วนราชการอื่น ๆ เพื่อส่งเจ้าหน้าที่มาควบคุมงานก่อสร้างอาคาร ก็ให้กระทำได้

3. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ให้คณะกรรมการว่าด้วยการพิทักษ์ (กพ.) ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพิทักษ์ พ.ศ. 2535 มีอำนาจหน้าที่ในการตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ รวมทั้งการพิจารณาอนุญาตเว้นหรือผ่อนผันการ ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวนี้ด้วย

สำเนาถูกต้อง



(นายณภาพล มณีวิทย์)

เจ้าหน้าที่งานธุรการ 4

30 มี.ค. 36

มติคณะรัฐมนตรีที่ นร.0202/ว.1

มีสาระโดยสรุป 4 ประการดังต่อไปนี้.

1. กำหนดหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางในการก่อสร้างของทางราชการ
 - ระยะที่ 1 ให้ใช้หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางตามมติ ครม.ที่ สร./ว.100 สำหรับประเภทงานอาคาร และที่ สร./ว.121 สำหรับประเภทงานทางและงานชลประทาน
 - ระยะที่ 2 กำหนดหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางเพิ่มเติมเพื่อให้เป็นแนวทางเดียวกัน(กำลังดำเนินการโดยคณะกรรมการราคากลาง)
 - กำหนดให้ใช้การคำนวณราคากลางของคำอำนวยการ คำค่าเงินการ ก่อไรและค่าภาษีเป็นมาตรฐานเดียวกันโดยใช้ตามตารางค่า FACTOR F ที่กำหนดไว้
2. กำหนดมาตรการป้องกันหรือลดโอกาสในการผสมขมในการเสนอราคา
 - มาตรการป้องกันหรือลดโอกาสในการผสมขมในการเสนอราคา 8 มาตรการ
3. กำหนดระยะเวลาการประกันผลงานก่อสร้างให้ไม่น้อยกว่า 2 ปี
 - ชกเว้นงานถนนลูกรัง ถนนดิน งานขุดลอก คู คลอง สระหรือหนองซึ่งไม่มีการลาดคอนกรีต
4. กำหนดมาตรการเพื่อป้องกันสาเหตุต่างๆ ที่ทำให้อาคารและสิ่งปลูกสร้างของทางราชการไม่มั่นคงแข็งแรง
 - การออกแบบให้ได้มาตรฐานข้อกำหนดตามหลักวิชาการ
 - การควบคุมงานและการตรวจสอบคุณภาพวัสดุให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ
 - ควบคุมดูแลและเข้มงวดการใช้อาคารให้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์

มติคณะรัฐมนตรีฉบับนี้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2538 เป็นต้นไป

มาตรการป้องกันหรือลดโอกาสในการสมยอมกันในการเสนอราคา

มีสาระโดยสรุป 8 ประการดังนี้.

1. ให้แต่ละส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง
 - คำนวณราคากลางของงานที่จะก่อสร้าง
 - เก็บรักษาราคากลางไว้เป็นความลับ
 - เสนอราคากลางต่อคณะกรรมการพิจารณาผลในวันเปิดซองประกวดราคา
 - จัดทำบันทึกคำชี้แจงสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหากผลการประกวดราคาสูงหรือต่ำกว่าราคากลางเกินกว่า 15 %
2. ให้ผู้เสนอซองเสนอแผนการทำงานรวมทั้งแผนเวลาในการทำงาน
 - ในกรณีที่ส่วนราชการมิได้กำหนดวงงานไว้ในเอกสารประกวดราคา
3. ให้กำหนดระยะเวลาการประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างก่อสร้างไม่น้อยกว่า 2 ปี
 - ชกเว้นงานก่อสร้างถนนลูกรัง ถนนดิน งานขุดลอก คู คลอง
 - อนุญาตให้ใช้หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนกรณีงานไม่เกิน 10 ล้านบาท
4. การกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าเสนอราคาไม่ควรสูงกว่าร้อยละห้าสิบของวงเงินที่จะจ้าง
 - กำหนดวงเงินผลงานที่ผ่านมาขึ้นค่าของงานจ้างได้เท่าที่จำเป็นและไม่เกินร้อยละ 50
5. การปิดประกาศประกวดราคา
 - ให้ปิดประกาศประกวดราคาไว้ ณ สถานที่ซึ่งบุคคลภายนอกเข้าถึงและอ่านได้สะดวก
6. จัดทำทะเบียนการรับทะเบียนการประกาศประกวดราคา
 - ให้กรมประชาสัมพันธ์และอ.ส.ม.ท. จัดทำทะเบียนและเก็บรักษาไว้เพื่อตรวจสอบ
 - แจ้งรายชื่อส่วนราชการที่ส่งข่าวประกวดราคาลำรายชื่อ สดง.ทราบทุกกรอบ 6 เดือน
7. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของทางราชการมีความรู้ทางด้านการพัสดุ
 - จัดให้มีการฝึกอบรมส่งเสริมความรู้กระบวนการบริหารงานพัสดุแก่เจ้าหน้าที่ของทางราชการ
8. ให้ผู้ตรวจสอบภายในตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างแบบครบวงจร
 - ตรวจสอบการจัดส่งประกาศประกวดราคา การประกวดราคา ฎัญญาจ้าง การประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างก่อสร้าง เป็นต้น

ต้นที่สด
ที่ นร ๐๒๐๔/ว ๑๒



สำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรี
รับที่ 0050
เวลา 13 มี.ค. 2541
กระทรวงมหาดไทย
สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล ทท ๑๐๓๐๐

๑๓ มกราคม ๒๕๔๑

รับที่ ๐๐๕๐
วันที่ 13 มี.ค. 2541
ฝ่ายการเมือง

เรื่อง มาตรการป้องกันหรือลดโอกาสในการสมยอมกันเสนอราคา : เฉพาะกรณีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๔๐
2. สำเนาหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๑๓๐๔/๑๒๔๑๔
ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๔๐

วันที่ 21 มี.ค. 2541
เลขที่ ๐๐๕๕
๑๓๐๑๓/๒๕๔๑

04656

ด้วยสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีขอให้นำข้อเสนอของคณะกรรมการ ป.ป.ป. เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาเกี่ยวกับการกำหนดมาตรการป้องกันหรือลดโอกาสในการสมยอมกันเสนอราคา เฉพาะกรณีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และรัฐวิสาหกิจถือปฏิบัติ ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

จนคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๔๑ สำนักนายกรัฐมนตรี (สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี) ได้เสนอเพิ่มเติมตามหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๑๓๐๔/๑๒๔๑๔ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๔๐ เรื่อง มาตรการป้องกันหรือลดโอกาสในการสมยอมกันในการเสนอราคา โดยได้เสนอขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอัตราภาษีที่ใช้คำนวณราคากลางในงานก่อสร้างของทางราชการ จากสูตร FACTOR F และได้จัดทำตาราง FACTOR F ตามอัตราภาษีและอัตราดอกเบี้ยใหม่เสนอให้ คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ กับขออนุมัติให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี แจ้งเวียนการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษีใหม่ให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบ โดยไม่ต้องนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรี พร้อมทั้งขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมราคากลางตามองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่เดิม ซึ่งคณะรัฐมนตรี ได้พิจารณาแล้ว ลงมติว่า

๑. เห็นชอบมาตรการป้องกันหรือลดโอกาสในการสมยอมกันเสนอราคา : เฉพาะกรณี การกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ป. เสนอ โดย

๑.๑ ให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และรัฐวิสาหกิจถือปฏิบัติตามหลักการ
ที่คณะกรรมการ ป.ป.ป. เสนอ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดให้ต้องมีการประกาศเปิดเผยราคากลาง
และหน้าที่ในการคำนวณราคากลางต่อไป

๑.๒ อนุมัติให้แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมราคากลาง ตามที่สำนักงานปลัด
สำนักนายกรัฐมนตรีเสนอ

๑.๓ ให้คณะกรรมการควบคุมราคากลางรับข้อเสนองานของคณะกรรมการ ป.ป.ป.
ที่ทำให้ประมวลหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคำนวณราคากลางที่กระจายอยู่ในมติคณะรัฐมนตรีหลายฉบับ รวมทั้ง
ที่มีปรากฏในหนังสือแจ้งเวียนของส่วนราชการมาพิจารณากำหนดเป็นหลักเกณฑ์สำหรับให้เจ้าหน้าที่หรือ
ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าใจได้ง่าย ถูกต้องและมีแนวทางปฏิบัติอย่างเดียวกัน ไปดำเนินการ

๒. อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงอัตราภาษีที่ใช้คำนวณราคากลางในงานก่อสร้างของทางราชการ
ในสูตร FACTOR F จากเดิมร้อยละ ๘ เป็นร้อยละ ๑๐ เห็นชอบตาราง FACTOR F ที่จัดทำขึ้น
ตามอัตราภาษีและอัตราดอกเบี้ยใหม่ โดยให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแจ้งให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ
ต่อไป และอนุมัติให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีรับผิดชอบในการแจ้งเวียนการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษี
อาณัติให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบ เพื่อถือปฏิบัติ ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเสนอ

๓. คณะรัฐมนตรีเห็นว่า ทางราชการต้องสูญเสียงบประมาณในแต่ละปีเป็นจำนวนมาก
เนื่องจากการสมยอมกันในการเสนอราคา ทั้งที่เกิดจากฝ่ายเอกชนและเกิดจากการร่วมมือกันระหว่าง
เอกชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาดังกล่าว จึงมอบให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
รับไปจัดตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ)
เป็นประธาน และหน่วยงานที่มีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นจำนวนมาก ร่วมเป็นกรรมการ ยกร่างกฎหมายเพื่อ
แก้ไขและป้องกันปัญหาการสมยอมกันในการเสนอราคา รวมทั้งการปรับปรุงแก้ไขระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน แล้วนำเสนอคณะรัฐมนตรี
พิจารณาภายใน ๖๐ วัน

๔. คณะรัฐมนตรีมีข้อสังเกตว่า

๔.๑ ปัจจุบันหน่วยงานหลายแห่งมีการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อ
และการจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ สำหรับงานต่าง ๆ ไว้
อาจทำให้เกิดการแข่งขันน้อยราย และอาจเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้เกิดการสมยอมกันในการเสนอราคาได้

/จึงให้ ...

จึงให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงคมนาคม และกระทรวงมหาดไทย รับผิดชอบพิจารณาว่า หากจะทำให้เกิดการแข่งขันกันอย่างเสรี โดยยกเลิกการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อและการจ้างแล้ว จะมีผลกระทบอย่างไร และสมควรมีมาตรการหรือแนวทางเสริมอย่างไร เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาการทิ้งงาน เช่น การเพิ่มหลักประกัน เป็นต้น แล้วเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

๔.๒ ในช่วงที่มีข้อจำกัดทางด้านงบประมาณ สำนักงบประมาณควรพิจารณารูปแบบ และรายการงานก่อสร้างต่าง ๆ ของทางราชการให้เป็นไปอย่างประหยัด เหมาะสม สอดคล้องกับความจำเป็น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดเกิดประโยชน์มากที่สุด ตลอดจนพิจารณาบทวนหลักเกณฑ์ การคำนวณราคากลางเพื่อสะท้อนต้นทุนที่แท้จริงด้วย ดังนั้น หากสำนักงบประมาณเห็นว่างานก่อสร้างใด จะสามารถปรับลดการใช้จ่ายงบประมาณลงได้อีกไม่มากนัก ก็ให้สำนักงบประมาณพิจารณา แล้วนำเสนอ คณะรัฐมนตรีต่อไปด้วย

จึงเรียนยืนยันมา เพื่อดำเนินปฏิบัติต่อไป และโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้ง แจ้งให้หน่วยงานและรัฐวิสาหกิจในสังกัดทราบ และดำเนินการปฏิบัติต่อไปด้วย

ที่ มท 0102/ 326
เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(นายมานิช วิชากุล)

เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

๑๙ มิ.ย. ๒๕๔๑
สำนักบริหารการประชุมคณะรัฐมนตรี

โทร. 2800391

โทรสาร 2810627

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิษณุ เลื่องงาม)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

มาตรการป้องกันหรือลดโอกาสในการสมยอมกันเสนอราคา :

เฉพาะกรณีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ

การสมยอมกันเสนอราคาในการประกวดราคางานก่อสร้างของทางราชการ สามารถเกิดขึ้นได้ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง คือ การสมยอมเสนอราคาในลักษณะที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ซึ่งเคยมีคำพิพากษาศาลฎีกา (ประชุมใหญ่) ได้วินิจฉัยว่าข้อตกลงในลักษณะนี้ขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน กับมีการสมยอมกันเสนอราคาในอีกลักษณะที่ผู้เข้าประกวดราคาไม่ประสงค์จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐ เพียงแต่ต้องสมยอมกันเสนอราคาเพราะมีเหตุอื่น ๆ เช่น เพื่อให้ได้งานซึ่งจะทำให้การดำเนินงานของรัฐของตนอยู่รอด เพื่อยกกระด้นการมีผลงานของบริษัท เป็นต้น

การสมยอมในลักษณะที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐจะเกิดจากความต้องการ ได้ผลประโยชน์ หรือกำไรสูงสุดในทางธุรกิจ ก่อให้เกิดการสมรู้ร่วมคิดให้มีการตั้งราคากลางสูงกว่าความเป็นจริง และมีการเสนอราคาในลักษณะที่ได้รวมเอาค่าตอบแทนที่ทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีหน้าที่เกี่ยวข้อง ได้รับประโยชน์ โดยมีขอบ สิ่งเหล่านี้สามารถเกิดขึ้นได้เพราะมีการกำหนดให้ปกติราคากลางไว้เป็นความลับ การกำหนดราคากลางที่ไม่มีมาตรฐาน และการขาดองค์การหรือกระบวนการตรวจสอบการกำหนดราคากลางของทางราชการ

เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และการสมยอมกันเสนอราคาในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐ จึง เห็นสมควรมีมาตรการป้องกันเกี่ยวกับเรื่องนี้ ซึ่งมีข้อเท็จจริงข้อพิจารณา และข้อเสนอนี้ตามลำดับ ดังนี้

ข้อเท็จจริง

มีเรื่องกล่าวหาร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกับมีมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับการกำหนดราคากลางในลักษณะต่าง ๆ ดังนี้

1. การกล่าวหาร้องเรียน

กล่าวหาว่า ร้องเรียนพนักงานรัฐวิสาหกิจแห่งหนึ่งมีพฤติการณ์ส่ง ไปในทาง ไม่สุจริตในการประกวดราคาซื้ออุปกรณ์ชนิดหนึ่ง เพราะ ได้ยกเลิกการประกวดราคาทั้งที่บริษัท ได้เสนอราคาอย่างถูกต้อง และที่ยกเลิกก็ เพราะมีเจตนาจะ ไปซื้อจากอีกบริษัท แต่จากการสอบสวนของคณะกรรมการ ป.ป.ป. ไม่พบว่ามีพฤติการณ์ทุจริต หรือทั้ง ได้ตั้ง เป็นข้อสงสัย เกิดว่าการกำหนดราคาขายอุปกรณ์ชนิดเดียวกันและที่บริษัท

/ เลี้ยว...

เดียวกันได้เสนอขายในแต่ละครั้งจะมีราคาแตกต่างกันมาก ไม่มีมาตรฐานแน่นอน อาจทำให้ทางราชการ
ได้รับความเสียหาย จึงสมควรพิจารณาวางมาตรการป้องกันในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. มติคณะรัฐมนตรี ประกอบด้วย

2.1 การกำหนดให้เก็บรักษารายละเอียดการคำนวณราคากลางไว้เป็นความลับ

คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2535 ได้พิจารณาเรื่องมาตรการ
ป้องกันหรือลดโอกาสในการสมยอมกันในการเสนอราคา และได้มีมติ คือ

"1. ...

2. เห็นชอบในหลักการของมาตรการป้องกันหรือลดโอกาสการสมยอมกันในการ
เสนอราคาที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเสนอ ทั้ง 8 ประการ โดยให้แก้ไขเพิ่มเติมตามความเห็นของคณะ
กรรมการควบคุมราคากลาง ทั้งนี้ให้เริ่มปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2537 เป็นต้นไป ส่วนการประกาศ
ราคา การสอบราคา หรือการจัดหาที่ให้เป็นการไปก่อนวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2537 ก็ให้ดำเนินการต่อไปได้

3-4. ..."

(หนังสือ ที่ นร 0202/ว 1 ลงวันที่ 3 มกราคม 2537)

สำหรับมาตรการป้องกันหรือลดโอกาสสมยอมกันในการเสนอราคา ที่สำนักงาน
ตรวจเงินแผ่นดินเสนอ มีข้อเสนอกับการกำหนดราคากลาง คือ

"4.1 การแก้ไขปัญหาราคากลาง เห็นควรให้ดำเนินการดังนี้

4.1.1 ...

4.1.2 เมื่อมีงานที่จะต้องดำเนินการจ้างเหมาก่อสร้าง ให้แต่ละส่วนราชการ
แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง โดยอาจแต่งตั้งจากข้าราชการผู้มีความรู้ความชำนาญจากหน่วยงาน
อื่นที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างร่วมเป็นคณะกรรมการฝ่าย และให้คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ดังนี้

(1) กำหนดราคากลางและรายละเอียดการคำนวณราคากลางของ
งานที่จะดำเนินการก่อสร้าง

(2) เก็บรักษารายละเอียดการคำนวณราคากลางไว้เป็นความลับ
โดยถือเป็นเอกสารสำคัญ และให้เปิดเผยราคากลางต่อคณะกรรมการเปิดซองและผู้เสนอราคา

(3) จัดหาบันทึก ค่าขึ้นจริง ส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหรือ
สำนักงานภูมิภาค กรณีที่ผลการประกาศราคาปรากฏว่าราคากลางที่กำหนดไว้สูงหรือต่ำกว่าราคาที่ประกวด
ราคาได้เกิน 15% ขึ้นไป" (หนังสือ คำแนะนํ ที่ คผ 0001/2356 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2536)

/2.2 ...

2.2 การกำหนดให้มีหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางในงานก่อสร้างของทางราชการ

(1) คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2536 เห็นด้วยกันที่ได้มีมติให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางไว้ คือ

"1. เห็นชอบหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางในงานก่อสร้างของทางราชการ ตามที่คณะกรรมการควบคุมราคากลางเสนอ โดยให้ใช้หลักเกณฑ์ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2537 เป็นต้นไป 2-4. ..."

สำหรับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางที่คณะกรรมการควบคุมราคากลางนำเสนอ คณะรัฐมนตรี มี 3 ประการ คือ

"1. เห็นควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางในงานก่อสร้างของทางราชการในเรื่องการคิดค่าอำนวยการ กวาร์ และภาษี โดยเพิ่มค่าความผันผวน และค่าดอกเบี้ยให้เป็นมาตรฐานเดียวกันเป็นสูตร FACTOR F จำนวนตามลักษณะงาน 3 ประเภท คือ งานอาคาร งานทางและงานชลประทาน

2-3. ..."

(2) คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2537 ได้มีมติเห็นชอบตามที่คณะกรรมการควบคุมราคากลางเสนอ คือ

"ให้เลื่อนวันบังคับใช้หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2536 ประกอบกับการกำหนดรายละเอียดจากการประชุมคณะกรรมการควบคุมราคากลางตามข้อเสนอสถาบันนายกรัฐมนตรี จากวันที่ 1 กรกฎาคม 2537 เป็นวันที่ 1 สิงหาคม 2537"

(หนังสือ ที่ นร 0202/ว 102 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2537)

คณะกรรมการควบคุมราคากลางในการประชุม วันที่ 4 พฤษภาคม 2537 ได้พิจารณาและมีข้อยุติ คือ

"เรื่องอัตราดอกเบี้ยที่จะนำมาคำนวณราคากลาง เห็นสมควรให้อัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำของเงินกู้ (MLE) ของธนาคารกรุงไทย จำกัดและให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการประกาศอัตราดอกเบี้ยและประกาศการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยระหว่างปีงบประมาณ"

ต่อมาสำนักนายกรัฐมนตรี มีหนังสือที่ นว 1204/ว 12278 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2537 อาศัยความตามมติคณะรัฐมนตรีนี้ ได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการทราบโดยกำหนดให้อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 12 เป็นเกณฑ์ในการคำนวณราคา พร้อมทั้งได้จัดทำตาราง FACTOR F ของงานประเภทต่าง ๆ

/โดย...

โดยใช้อัตราดอกเบี้ยดังกล่าว

2.3 บุคลากรทำหน้าที่กำหนดราคากลางและรายละเอียดการคำนวณราคากลาง

ตามที่กล่าวมาแล้วในข้อ 2.1 จะเห็นว่า บุคคลหรือเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่กำหนดราคากลาง และจัดทำรายละเอียดราคากลาง คือ "คณะกรรมการกำหนดราคากลาง" ซึ่งส่วนราชการที่จะดำเนินการจ้างเหมาก่อสร้าง ได้พิจารณาแต่งตั้งขึ้น และสามารถแต่งตั้งจากข้าราชการผู้มีความชำนาญจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างร่วมเป็นคณะกรรมการได้

สำหรับผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ตามมติของคณะกรรมการควบคุมราคากลาง ได้กำหนดให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 ซึ่งประกอบด้วย อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจในการดำเนินการตามระเบียบฯ พัสล

นอกจากนี้ยังมีมติคณะรัฐมนตรี เช่น ในการประชุมเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2526 ได้มีมติว่า "...ในการพิจารณากำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ให้สำนักงานประมาณและส่วนราชการผู้มีหน้าที่ในการกำหนดราคากลางพิจารณาแต่งตั้งให้ใกล้เคียงกับความเป็นจริงที่สามารถจะก่อสร้างให้ได้" (หนังสือ ที่ นร 0203/ว 115 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2526)

ในการประชุมคณะรัฐมนตรี วันที่ 20 พฤศจิกายน 2533 ได้มีมติว่า

"1. ...

2. ให้มีการกำหนดราคากลางในการก่อสร้างที่เป็นจริงปัจจุบันไว้ใช้ในการตรวจสอบการแข่งขันราคา ทั้งนี้ โดยให้กระทรวงพาณิชย์ (กรมเศรษฐกิจการพาณิชย์ และสำนักงานพาณิชย์จังหวัด) และกระทรวงที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงมหาดไทย (กรมโยธาธิการ ในการก่อสร้าง) ปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับราคาสินค้าต่างๆ เพื่อสามารถนำมาคำนวณราคากลางให้ตรงหรือใกล้เคียงกับราคาที่เป็นจริง พร้อมทั้งแพร่หลายให้ส่วนราชการอื่นๆ ทราบอย่างทั่วถึงด้วย

3. ให้มีการพัฒนาบุคลากรของทางราชการที่มีหน้าที่ในการคำนวณราคากลาง ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ"

(หนังสือ คำวนมาก ที่ นร 0202/ว 180 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2533).

2.4 องค์การที่มีหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบการกำหนดราคากลางและอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
ในส่วนนี้ ได้มีมติคณะรัฐมนตรี ได้กำหนดไว้ คือ

(1) คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2533 ได้มีมติไว้ประการหนึ่ง

/คือ...

คือ "ให้คณะกรรมการว่าด้วยการพิทักษ์ศึกษาถึงความเป็นไปได้ของการพิจารณากำหนดให้มีองค์กรกลาง เพื่อให้ทำหน้าที่ดูแลเกี่ยวกับการกำหนดราคากลาง เป็นการเฉพาะ"

(2) คณะรัฐมนตรีในการประชุม วันที่ 10 สิงหาคม 2536 ซึ่งได้มีมติให้อนุมัติแต่งตั้ง "คณะกรรมการควบคุมราคากลาง" และกรรมการคณะนี้มีอำนาจหน้าที่ตามมาตราการที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเสนอ คือ

1) กำหนดหลักเกณฑ์ในการคำนวณราคากลางแล้วจัดทำเป็นคู่มือสำหรับให้ส่วนราชการต่างๆ ถือปฏิบัติ

2) ให้กำกับดูแลการคำนวณราคากลาง โดยมีอำนาจเข้าตรวจสอบรายละเอียดการคำนวณราคากลางที่ส่วนราชการคำนวณไว้

3) มีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

(3) คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2533 ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบตามที่ได้มีการประชุมร่วมระหว่างรัฐมนตรีและปลัดกระทรวง เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2533 ซึ่งได้พิจารณากำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขปัญหาการสมยอมระหว่างผู้เสนอราคารวม 10 ประการ และในประการหนึ่ง คือ "ให้สำนักงาน ป.ป.ป. สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินกำหนดมาตรการให้การติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของส่วนราชการต่างๆ ในเรื่องการก่อสร้างอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง"

(4) นายกรัฐมนตรีมีคำสั่งเห็นชอบตามที่สำนักนายกรัฐมนตรีเสนอให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินและสำนักงาน ป.ป.ป. ติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานของส่วนราชการต่างๆ ที่จะต้องดำเนินการตามระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อป้องกันหรือลดโอกาสให้มีการสมยอมกันในการเสนอราคา (หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 1304/1721 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2540)

ข้อพิจารณา

จากข้อเท็จจริงที่ได้กล่าวในตอนต้น สำหรับในส่วนของการจัดซื้อของทางราชการนั้นตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุได้กำหนดให้ส่วนราชการต้องคำนึงถึงราคามาตรฐาน กับมีมติคณะรัฐมนตรี เช่น การประชุมคณะรัฐมนตรี วันที่ 15 พฤษภาคม 2516 ได้มีมติเห็นชอบให้สำนักงานงบประมาณเป็นผู้กำหนดราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และส่วนราชการไปปฏิบัติตามถือปฏิบัติต่อไป (หนังสือ ที่ สร 0203/ว 48 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2516)

สำหรับราคาวีสดุ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 ไม่ได้กำหนดเรื่อง

/การ...

การจัดหาราคามาตรฐานหรือราคากลาง แต่เพื่อความคล่องตัวในการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุทุกประเภท กระทรวงการคลังให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย พิจารณานิยามให้เบิกจ่ายค่าวัสดุได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด โดยดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ

จึงกล่าวได้ว่าการจัดหาราคามาตรฐานหรือราคากลางของครุภัณฑ์และวัสดุ เป็นกรณีที่มีส่วนราชการที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่กำกับ ดูแลและมีข้อกำหนดให้ส่วนราชการต้องถือปฏิบัติอยู่แล้ว

แต่ในส่วนของการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการซึ่งมีมติคณะรัฐมนตรีกำหนดไว้ในลักษณะต่าง ๆ ที่ได้กล่าวไว้ในตอนต้นเช่นกัน เป็นกรณีที่สมควรได้นำมาพิจารณา คือ

1. กรณีการกำหนดให้เก็บรักษารายละเอียดการคำนวณราคากลาง ไว้เป็นความลับ

การกำหนดให้มีการเก็บรักษารายละเอียดการคำนวณราคากลาง ไว้เป็นความลับ มีกรณีที่เกี่ยวข้องและสมควรได้นำมาพิจารณา คือ

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 ได้กำหนดว่า

"ข้อ 27 ก่อนการดำเนินการซื้อหรือจ้างทุกวิธีนอกจากการซื้อที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามข้อ 28 ให้เจ้าหน้าที่พัสดุทำรายงานเสนอหัวหน้าส่วนราชการตามรายการดังต่อไปนี้

(1)-(2) ...

(3) ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการ หรือราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งสุดท้ายในระยะเวลา 2 ปีงบประมาณ

(4)-(7) ..."

"ข้อ 142 หลักประกันของและหลักประกันสัญญาในข้อ 141 ให้กำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละห้าของวงเงินหรือราคาพัสดุที่จัดหาครั้งนั้นแล้วแต่กรณี เว้นแต่การจัดหาพัสดุที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นว่ามีสำคัญเป็นพิเศษ จะกำหนดอัตราสูงกว่าร้อยละห้าแต่ไม่เกินร้อยละสิบก็ได้"

นอกจากนี้ถ้าพิจารณาตามหนังสืองบประมาณในแต่ละปีก็จะมียกเงินสำหรับค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ไว้อย่างชัดเจน

จะเห็นได้ว่าในทางปฏิบัติที่เป็นจริง การกำหนดราคากลาง เป็นเรื่องที่สามารถทราบกันได้ทั้งในสายงานเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติและในสายงานของการนำเสนอรายงานการจัดจ้างตามลำดับขั้น และสามารถทราบได้จากประมาณการของมูลค่าหลักประกันของและหลักประกันสัญญาที่กำหนดในอัตราร้อยละห้าของวงเงินที่ได้ใช้เพื่อการจัดหา รวมทั้งทราบจากวงเงินที่มีระบุไว้ในหนังสืองบประมาณประจำปีอยู่แล้ว

ด้วยเหตุดังกล่าวการกำหนดให้เก็บรักษาราคากลางและรายละเอียดการคำนวณราคากลาง

/ไว้...

ไว้เป็นความลับ เป็นเรื่องที่ไม่มีความจำเป็น ในขณะที่เดียวกันยังสามารถก่อให้เกิดปัญหาได้หลายประการ เช่น

1) การฉวยโอกาสแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้อง โดยการแจ้งราคากลางให้ผู้ประสงค์จะเข้าเสนอราคา รายใดรายหนึ่ง ได้รับทราบล่วงหน้า ซึ่งจะทำให้ผู้เข้าเสนอราคา รายอื่นเสียเปรียบ ทั้งจะมีผลต่อเนื่อง ไปถึงการก่อให้เกิดการสมยอมกันเสนอราคา (ฮั้ว) ได้ เพราะผู้ที่ทราบในรายละเอียดของราคากลางจะสามารถคำนวณราคาและสามารถคาดหมายกำไรที่ตนจะได้รับ ได้ล่วงหน้าซึ่งทำให้มีโอกาสชักชวนให้ผู้อื่นสมยอมกันเสนอราคาได้

ในขณะที่เดียวกันถ้าการกำหนดราคากลาง เป็นไปในลักษณะที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐแล้ว การปกปิดราคากลางไว้เป็นความลับและทราบกันเฉพาะในกลุ่มบุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐได้

2) การปกปิดราคากลางไว้เป็นความลับจะก่อให้เกิดปัญหาเรื่องการเสนอราคาสูงกว่าราคากลาง เป็นหนทางนำไปสู่การยกเลิกการประกวดราคาครั้งนั้น ๆ และทำให้ทางราชการเสียเวลาไปโดยไร้เหตุผล ในทางตรงข้ามถ้าจะมีการกำหนดให้มีการเปิดเผยราคากลางให้เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไป จะทำให้เกิดการแข่งขันในลักษณะที่จำเป็นที่ผู้เข้าแข่งขันประกวดราคาจะต้องให้ความสำคัญต่อความมีประสิทธิภาพในการบริหารด้านต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น

3) การปกปิดราคากลางไว้เป็นความลับ ทำให้ยากต่อบุคคลทั่วไปและผู้ที่เกี่ยวข้องจะสังเกตหรือทราบได้ว่าการกำหนดราคากลางนั้น มีมาตรฐานหรือมีความถูกต้องเพียงใด มีการกำหนดให้ราคากลางสูงกว่าความเป็นจริงและมีความประสงค์ของการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบแอบแฝงอยู่หรือไม่ แต่ถ้ามีการกำหนดให้ต้องเปิดเผยราคากลาง จะมีส่วนทำให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องต้องใช้เวลาและมีภาระ มี การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการคำนวณราคากลางให้มีประสิทธิภาพและมีความถูกต้องยิ่งขึ้น

การกำหนดราคากลางที่มีมาตรฐานและมีความถูกต้องจะมีส่วนอย่างสำคัญในการยับยั้งมิให้เกิดการสมยอมกันเสนอราคา (ฮั้ว) ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ เพราะเป็นราคาที่ส่วนราชการพอใจที่จะใช้เพื่อการจ้างงานใดงานหนึ่ง ในขณะที่เดียวกันจะมีส่วนยับยั้งมิให้ผู้เข้าเสนอราคาที่ทุจริตฉวยโอกาสรวมเอาค่าใช้จ่ายในลักษณะที่จะเป็นสินบนให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐมารวมไว้ในราคาของตนเสนอด้วย

2. หน้าที่การกำหนดราคากลางและรายละเอียดการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง

ดังได้กล่าวมาแล้วว่าการกำหนดราคากลางและรายละเอียดการคำนวณราคากลาง มีมติ

/คะ...

คณะรัฐมนตรีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของ "คณะกรรมการกำหนดราคากลาง" นอกจากนี้ยังมีมติคณะรัฐมนตรีในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดให้มีการอบรมการจัดทำคู่มือ การเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับราคาสินค้า การพัฒนาบุคลากร การกำหนดหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง เหล่านี้ล้วนแต่มีความประสงค์ที่จะทำให้การคำนวณราคากลางของทางราชการสามารถดำเนินการไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อย่างไรก็ตามในสภาพที่เป็นจริง คือ การออกแบบงานก่อสร้างในปัจจุบันจะมีความซับซ้อนไม่ได้จำกัดอยู่เฉพาะแบบสถาปัตยกรรม แต่ยังรวมถึงแบบวิศวกรรมโครงสร้าง วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร วิศวกรรมเครื่องกลและอื่นๆ ซึ่งโดยทั่วไปแล้วจำเป็นต้องใช้ผู้มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ ประกอบกับข้อกำหนดในลักษณะต่าง ๆ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาบุคลากรดังกล่าว ยังหาได้ไม่เพียงพอ จึงสามารถก่อให้เกิดปัญหาแก่ส่วนราชการที่งานจะต้องดำเนินการจ้างเหมาก่อสร้างเป็นอย่างมากอันเนื่องมาจากการขาดแคลนบุคลากร

จึงมีการตั้งคณะกรรมการขึ้นมาพิจารณาในที่นี้ คือ จากการเห็นที่คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2536 มีมติเห็นชอบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การออกแบบงานก่อสร้างอาคาร สรุปคือ ให้ส่วนราชการที่ได้รับงบประมาณการก่อสร้างอาคารรับดำเนินการออกแบบโดยเร็ว แต่ในส่วนราชการใดไม่มีหน่วยงานออกแบบก่อสร้างหรือมีแต่ออกแบบไม่ได้ ก็ให้ขอความร่วมมือกรมโยธาธิการ กรมศิลปากร และส่วนราชการอื่นที่มีหน่วยงานออกแบบอย่างน้อยอีกหนึ่งแห่ง อย่างช้าภายใน 30 วันนับแต่พระราชบัญญัติงบประมาณประจำปีมีผลใช้บังคับ

ส่วนราชการที่ได้รับการติดต่อต้องแจ้งตอบภายใน 15 วันว่าสามารถออกแบบให้ได้หรือไม่ ในกรณีที่ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณได้รับแจ้ง เป็นหนังสือว่าส่วนราชการนั้นๆ สามารถออกแบบให้ได้แล้ว ก็ให้แจ้งตอบภายใน 7 วันนับแต่ได้รับแจ้ง

แต่ในกรณีได้รับแจ้งว่าไม่สามารถดำเนินการออกแบบให้ได้ หรือ ไม่ได้รับแจ้งภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ทางถามทันที ถ้าพ้นกำหนด 15 วันแล้วยังไม่ได้รับคำตอบ ให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณจ้างเอกชนออกแบบก่อสร้างอาคารได้ โดยหาความตกลงกับสำนักงานงบประมาณ และในการจ้างเอกชนนี้จะขอความร่วมมือให้กรมโยธาธิการเป็นผู้ว่าจ้างแทนก็ได้ (หนังสือที่ นร 0205/ว 44 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2536)

นอกจากนี้ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 ยังได้กำหนดให้มีการจ้างออกแบบงานก่อสร้าง ได้อยู่แล้ว ประกอบกับมีมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว จึงมีการตั้งคณะกรรมการขึ้นมาพิจารณาเพื่อแก้ปัญหา

/เรื่อง...

เรื่องการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการอื่นเนื่องมาจากการขาดแคลนบุคลากร หรือปัญหา การคำนวณราคากลาง ไม่ได้มาตรฐานหรือใกล้เคียงกับราคาที่เป็นจริง ได้ คือ

กรณี 1 ในกรณีที่ให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณให้ขอให้กรมโยธาธิการ กรมศิลปากร หรือส่วนราชการอื่นได้ออกแบบก่อสร้างอาคาร และหน่วยงานที่นี้ได้ตอบรับออกแบบให้แล้ว ก็ควรกำหนด ให้ส่วนราชการที่รับออกแบบงานก่อสร้าง ถอดรูปแบบรายการและคำนวณราคากลางให้ด้วย

กรณี 2 ในกรณีที่จำเป็นต้องจ้างให้เอกชนออกแบบงานก่อสร้าง ให้ส่วนราชการผู้ว่าจ้าง กำหนดให้ผู้รับจ้างต้องออกแบบ พร้อมทั้งกำหนดให้ต้องมีการถอดแบบรายการและการคำนวณราคากลาง ให้ส่วนราชการ หรือหน่วยงานผู้ว่าจ้างด้วย

ในการกำหนดให้ผู้รับจ้างออกแบบงานก่อสร้างต้องถอดรูปแบบรายการและการคำนวณราคา กลาง โดยปกติสถาปนิกหรือวิศวกรผู้รับผิดชอบในเรื่องนี้จะต้องรับผิดชอบความผิดพลาดอันอาจจะเกิดขึ้นตาม พระราชบัญญัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม พระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกรรมอยู่แล้ว

3. การควบคุม ดูแล ตรวจสอบการคำนวณราคากลางของทางราชการ

การควบคุม ดูแล และตรวจสอบการถอดรูปแบบรายการและการคำนวณราคากลางทั้งก่อน และหลังการทราบผลประกวดราคา เป็นกรณีที่มีความสำคัญและสมควร ได้นำมาพิจารณาเป็นอย่างมาก เพราะ นอกจากจะทำให้มีผู้สนใจที่กำกับดูแล เรื่องนี้แล้ว ยังมีส่วนทำให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาให้กระบวนการ คำนวณราคากลางมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และมีส่วนทำให้การสมยอมกัน เสนอราคาในลักษณะที่จะก่อให้เกิด ความเสียหายแก่ทางราชการลดลง ไปได้ตามเจตนารมณ์ของทางราชการได้

องค์กรที่คณะรัฐมนตรี เคยหรือ ได้มีมติให้มีหน้าที่เกี่ยวกับกรณีดังกล่าว ที่สำคัญ คือ

2.1 คณะกรรมการควบคุมราคากลาง ซึ่งมีอำนาจหน้าที่

1) กำหนดหลักเกณฑ์ในการคำนวณราคากลาง แล้วจัดทำเป็นคู่มือสำหรับให้ส่วนราชการ ต่าง ๆ ถือปฏิบัติ

2) ให้กำกับดูแลการคำนวณราคากลาง โดยมีอำนาจเข้าตรวจสอบรายละเอียดการ คำนวณราคากลางที่ส่วนราชการกำหนดไว้

2.2 สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ซึ่งเป็นไปตามกรณีที่มีข้อกำหนดให้คณะกรรมการกำหนด ราคากลางมีหน้าที่จัดทำบันทึก ค่าชี้แจง ส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานภูมิภาค กรณีที่ผล การประกวดราคาปรากฏว่าราคากลางที่กำหนดไว้สูงหรือต่ำกว่าราคาที่ประกวดราคาได้เกิน 15 %

สำหรับในส่วนของ "คณะกรรมการควบคุมราคากลาง" ที่เคยมีการแต่งตั้งโดยมติของ

/คณะ...

คณะรัฐมนตรีได้หันสภาพไปแล้ว และยัง ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นใหม่เพื่อให้ทำหน้าที่ดังกล่าว

นอกจากนี้หลักการในการคำนวณราคากลางที่ได้กำหนดไว้แล้ว ยังกระจายอยู่ในมติของคณะรัฐมนตรีหลายฉบับ รวมทั้งอยู่ในหนังสือแจ้งเวียนของส่วนราชการที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ทำให้ยากต่อการนำมาใช้ประโยชน์ได้

ข้อเสนอแนะ

เพื่อเป็นการลดโอกาสในการสมยอมกันเสนอราคาในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ รวมทั้งการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่เกิดจากการประกวดราคางานก่อสร้างทางราชการ สมควรกำหนดให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ ได้ถือปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดราคาส่งงานก่อสร้างของทางราชการดังต่อไปนี้

การประกาศเปิดเผยราคากลาง

1) การประกวดราคางานก่อสร้างทุกครั้ง ให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และรัฐวิสาหกิจระบุนราคากลางของงานก่อสร้างนั้น ไว้ในประกาศประกวดราคาด้วย

2) ราคากลางที่ระบุไว้ในประกาศประกวดราคาก่อสร้างจะต้อง เป็นราคาที่คำนวณมาจากการถอดรูปแบบรายการแล้ว

3) กรณีที่มีการประกาศผลการประกวดราคาก่อสร้างและปรากฏว่ามีการเสนอราคาที่แตกต่างไปจากราคากลางที่ระบุไว้ในประกาศประกวดราคาหรือไม่ก็ตาม ให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจพิจารณาผลการไปตามระเบียบและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกำหนด โดย ไม่ถือว่าการากลางที่กำหนดไว้ในประกาศประกวดราคาต้องมีผูกพันให้ต้องปฏิบัติตาม

2.2 หน้าที่การคำนวณราคากลาง

นอกเหนือจากกำหนดให้การถอดรูปแบบรายการและการคำนวณราคากลาง ให้เป็นหน้าที่ของ "คณะกรรมการกำหนดราคากลาง" แล้ว เพื่อเป็นการแก้ปัญหาการขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านเทคนิคในการถอดรูปแบบรายการและการคำนวณราคากลาง สมควรกำหนดให้มีบุคคลหรือหน่วยงานสามารถทำหน้าที่ในลักษณะนี้ได้เป็นการเพิ่มเติม คือ

1) กรณีส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และรัฐวิสาหกิจเจ้าของงบประมาณได้ขอให้กรมโยธาธิการ กรมศิลปากร หรือส่วนราชการอื่นใดออกแบบก่อสร้างอาคาร และหน่วยงานที่รับออกแบบให้แล้ว ก็ให้กำหนดให้ส่วนราชการที่รับออกแบบงานก่อสร้างนั้น ได้ถอดรูปแบบรายการและคำนวณราคากลาง

ให้ด้วย

2) ในกรณีที่มีการจ้าง ให้เอกชนเป็นผู้ออกแบบงานก่อสร้าง ให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจผู้ว่าจ้าง สามารถกำหนดให้ผู้รับจ้างออกแบบกรอบแบบรูปรายการ พร้อมทั้งการคำนวณราคาค้าง

3) ราคากลางและรายละเอียดของราคากลางที่ได้มาตาม 1) หรือ 2) ให้คณะกรรมการกำหนดราคากลางรับ ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

3. การควบคุม กำกับและดูแลการคำนวณราคากลาง

เพื่อให้การควบคุม กำกับและดูแลการคำนวณราคากลางและการออกแบบรูปรายการมีความถูกต้อง ได้มาตรฐาน และป้องกันมิให้มีการฉวยโอกาสการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบจากการกำหนดราคากลาง จึงสมควรให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการ คือ

1) ค่าเงินค่า "เพื่อเสนอ" ให้มีคณะกรรมการควบคุมราคากลางโดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2538 ซึ่งได้พิจารณาเรื่องมาตรการป้องกันหรือลดโอกาสในการสมยอมกันเสนอราคา และได้มีมติเห็นชอบตามที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเสนอ ทั้ง 8 ประการ ซึ่งรวมถึงการกำหนดให้มีคณะกรรมการควบคุมราคากลางและให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดหลักเกณฑ์ในการคำนวณราคากลาง การกำกับดูแลการคำนวณราคากลางและหน้าที่อื่นใดซึ่งได้กล่าวในตอนต้นแล้ว

2) ให้ประมวลหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคำนวณราคากลางที่กระจายอยู่ในมติคณะรัฐมนตรีหลายฉบับ และที่ปรากฏอยู่ในหนังสือแจ้งเวียนของส่วนราชการมาหาหนดเป็นหลักเกณฑ์ที่จะทำให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าใจได้ง่าย ถูกต้อง และมีแนวทางปฏิบัติอย่างเดียวกัน

สำนักงาน ป.ป.ป.

กันยายน 2540

ประวัติย่อ

ชื่อ : นายวัฒนา อมรรัตนานนท์

การศึกษา :

- วศบ.(โยธา) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า (ธนบุรี)
- บธ.บ. (จัดการงานก่อสร้าง) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

การอบรม :

- ผบก. ผู้บริหารการสาธารณสุขระดับกลาง ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- นบส. นักบริหารการแพทย์และสาธารณสุขระดับสูง ของกระทรวงสาธารณสุข รุ่นที่ 12

การรับราชการ :

2504 ช่างจัดวาง กองช่างสุขาภิบาล กรมอนามัย
2514 สถาปนิก กองแบบแผน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
2521 หัวหน้าฝ่ายประมาณการ กองแบบแผน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
2540 เจ้าหน้าที่บริหารงานสาธารณสุข 8 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี
ปัจจุบัน ช่วยราชการที่กองแบบแผน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ประสบการณ์ :

- ทำงานบริษัท LOUIS BERGER INC. 1 ปี ในตำแหน่ง DRAFTMAN
- คณะทำงานจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน “บริหารงานก่อสร้าง” ปี 2528
- คณะทำงานจัดทำคู่มือ “ปฏิบัติงานก่อสร้าง” ปี 2536
- วิทยากรบรรยายเกี่ยวกับการบริหารงานก่อสร้าง

สถานที่ติดต่อ : กองแบบแผน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
โทรศัพท์ 5901853
โทรสาร 5901854